

공공조달관리사 출제기준 · 실기 4과목 공공조달 관리실무

제2강 공공조달 입찰계획 수립

데이터로 시장을 읽고 계획을 세우기

자격을 갖췄다고 아무 입찰에나 들어가면 집니다. 어디에 수요가 있는지 데이터로 확인하고, 그 결과로 들어갈 입찰을 고르는 것이 이 강의의 목표입니다.

세부항목 3

세세항목 12

화면 실습 20컷

확인문제 10문항

강의 60~90분

공공조달관리사 강의

공공조달관리사 출제기준의 세부항목·세세항목 체계에 따라 구성한 강의 자료
법령·제도·시스템 화면은 수시로 변경되므로 최신 기준을 확인하시기 바랍니다.

이 강의를 마치면 (출제기준 수행준거)

"공공조달 입찰계획 수립이란 입찰에 참여하기 위하여 필요한 정보를 수집, 입찰 환경 분석, 타당성 분석, 경제성과 기술 적합도를 검증하여 입찰계획을 수립할 수 있다."

- **2-1 환경분석하기** — 동향 자료 수집 / 동향 분석 / 수요기관 조달계획 정보 식별 / 정책·제도·법률 확인 / 입찰 적정성 확인 / 수요정보 예측
- **2-2 조달 수요정보 수집하기** — 발주계획 정보 수집 / 전자조달시스템 활용 공급정보 수집 / 수요정보 분류·문서화
- **2-3 공급계획 수립하기** — 경제성 분석 / 기술 적합도 검증 / 공급계획 수립

이 강의의 큰 그림

제1강이 "들어갈 자격을 만드는 일"이었다면, 제2강은 **"어디로 들어갈지 정하는 일"**입니다. 공공조달의 강점은 **거의 모든 거래 이력이 공개된다는 점**입니다. 누가 무엇을 언제 얼마에 샀는지가 데이터로 남습니다. 이것을 읽는 것이 이 강의의 핵심 기술입니다.



발표자 노트 — 도입 5분

- 도입 질문: **"입찰 정보를 어디서 얻으세요?"** 대부분 "나라장터 공고를 본다"고 답합니다. 공고가 뜬 시점은 이미 늦다는 것을 짚어 주면 이 강의의 필요성이 바로 이해됩니다.
- 핵심 프레임: **"공고를 보는 사람"과 "발주계획을 보는 사람"의 준비 기간이 다르다.** 이 문장 하나가 강의 전체를 관통합니다.
- 실습 여건이 되면 조달데이터허브를 실제로 띄워 함께 검색해 보는 것이 가장 효과적입니다.

① 공공조달 동향 관련 자료를 수집할 수 있다

수행준거

입찰계획 수립을 위하여 공공조달 동향 관련 자료를 수집할 수 있다.

공공조달 데이터는 여러 창구로 흩어져 있습니다. 어디에서 무엇을 얻을 수 있는지부터 정리해야 필요할 때 헤매지 않습니다.

창구	얻을 수 있는 것	쓰임
조달데이터허브	발주·입찰·계약 실적 데이터, 정형/비정형 보고서, 오픈 API, 시각화	시장 규모와 추세 파악, 수요 예측
나라장터 발주계획	수요기관이 미리 공개하는 연간·분기 발주 예정 정보	공고 이전에 선제 준비
사전규격공개	공고 전 규격안과 의견 접수	규격 대응, 의견 제출
입찰공고·개찰결과	공고문, 기초금액, 예정가격, 투찰 결과	경쟁 강도·낙찰 수준 파악
종합쇼핑몰	등록 상품, 검색 키워드, 거래 실적	상품 수요 추세 파악

💡 이 강의의 관통 메시지

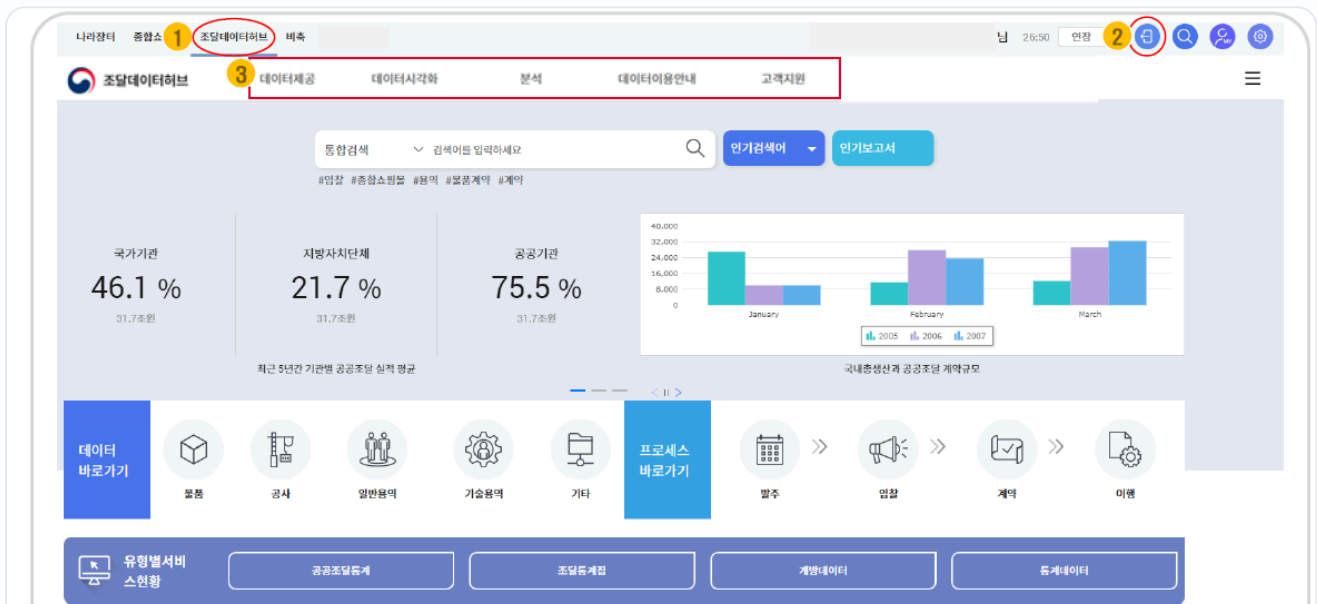
공고를 보고 준비하면 이미 늦습니다. 발주계획과 사전규격은 공고보다 앞서 공개되므로, 이 둘을 보는 사람은 남들보다 수 주에서 수 개월 먼저 준비를 시작합니다. 이것이 데이터를 보는 실질적 이유입니다.

1 조달데이터허브 업무 흐름

데이터를 어떤 경로로 얻고 활용하는지 전체 그림입니다.



조달데이터허브 · 업무 흐름



□ Info.

- 최상단 “조달데이터허브” 메뉴를 클릭하거나 ndata.g2b.go.kr 도메인을 입력하여 조달데이터허브 초기화면에 접속한다.
- 조달업체 이용자 계정으로 로그인하여 제공하는 대메뉴를 확인하고 대메뉴별 하위메뉴를 클릭하여 각각의 이용자서비스를 확인한다.

조달데이터허브 · 접속

2

제공 형태 세 가지 — 보고서 · 오픈 API · 시각화

보고서

는 바로 읽을 수 있고,

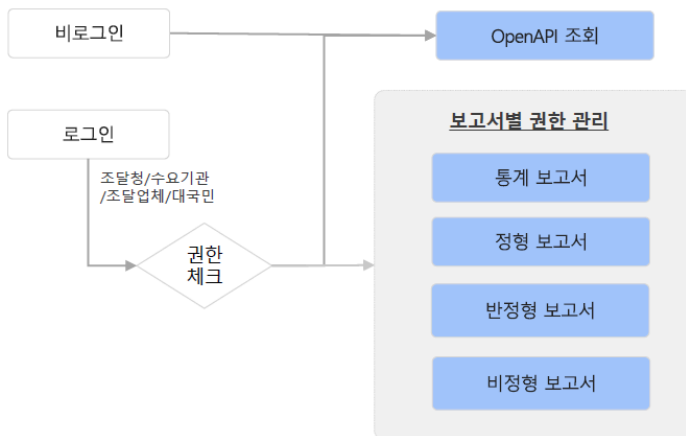
오픈 API

는 우리 시스템으로 끌어와 자동화할 수 있으며,

시각화

는 회의 자료에 그대로 쓸 수 있습니다. 목적에 따라 창구를 고르는 것이 핵심입니다.

조달청



[업무 흐름 설명]

대국민 서비스

- 로그인 없이 공개 보고서 조회
- 통계/정형/반정형 공개된 일부 보고서에 한해서 조회

이용자 권한별 보고서 조회

- 로그인한 사용자
- 조달청 / 수요기관 / 조달업체 / 대국민 등 이용자별 보고서 차등 조회

파워유저

- 조달청 200명에 한해서 권한 부여
- 모든 보고서 조회 및 보고서 생성
- 보고서 정기 구독

[화면 설명]

개요

데이터 제공의 보고서 목록 조회 및 보고서명을 검색하여 원하는 보고서를 클릭하면 해당 MSTR 보고서 상세 화면이 나타남

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- ① 최초 보고서 전체 목록이 조회되며, 보고서명을 입력하고 [검색]버튼을 클릭하여 원하는 보고서 목록을 조회한다
- ② 조회 결과 목록 중 원하는 보고서명을 클릭하여 MSTR 보고서 상세 내용을 확인한다.

주의사항

→ 다음 페이지에 계속

조달데이터허브 · 보고서 목록

[화면 설명]

개요

정형화된 포맷의 집계성 데이터를 조회
일/월/분기/년 단위 반복적인 보고 자료 제공

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- ① 조회하고자 하는 조건을 선택하거나 입력한 후 [검색] 버튼을 클릭한다.
- ② 조회 조건에 부합하는 데이터를 확인하고 활용한다.

주의사항

→ 다음 페이지에 계속

조달데이터허브 · 보고서 내용

[화면 설명]

개요

데이터 제공의 API 목록을 검색하여 원하는 API 서비스명을 클릭하면 해당 API 상세 정보 화면이 나타남

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- 원하는 기간을 설정하고 서비스명을 입력하고 [검색] 버튼을 클릭하여 원하는 API 서비스 목록을 조회한다.
- 검색 결과 API 서비스 목록 중 원하는 서비스명을 클릭하여 API 상세 정보 화면을 호출하여 상세 정보를 확인한다.

주의사항

조달데이터허브 · 오픈 API

[화면 설명]

개요

중요한 정보를 한 눈에 확인하고 분석할 수 있는 다양한 그래프와 차트 등의 시각화된 정형 콘텐츠를 별도 '데이터시각화' 메뉴로 구성하여 제공

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- '데이터시각화' 메뉴를 클릭한다.
- 시각화 보고서 (태고리명)를 클릭한다.
- 원하는 시각화 (보고서명)를 클릭한다.
- 그래프와 차트, 이미지 기반의 시각화 보고서를 확인한다.

주의사항

조달데이터허브 · 시각화

② 수집된 자료를 기반으로 공공조달 동향을 분석할 수 있다

수행준거

수집된 자료를 기반으로 공공조달 동향을 분석할 수 있다.

자료를 모으는 것과 읽어내는 것은 다릅니다. 분석에는 **축**이 필요합니다. 아래 네 축으로 보면 대부분의 질문에 답할 수 있습니다.

분석 축	물는 질문	답이 주는 것
시간	언제 많이 사는가? 늘고 있는가 줄고 있는가?	영업 시점, 재고·생산 계획
기관	누가 많이 사는가? 어느 지역인가?	타깃 수요기관 선정
품목	어떤 품명이 늘고 있는가?	신규 진입·품목 확대 판단
경쟁	몇 개 업체가 들어오는가? 낙찰률은?	투찰 전략, 참여 여부 결정

3 쇼핑몰 키워드 분석 — 수요의 선행지표

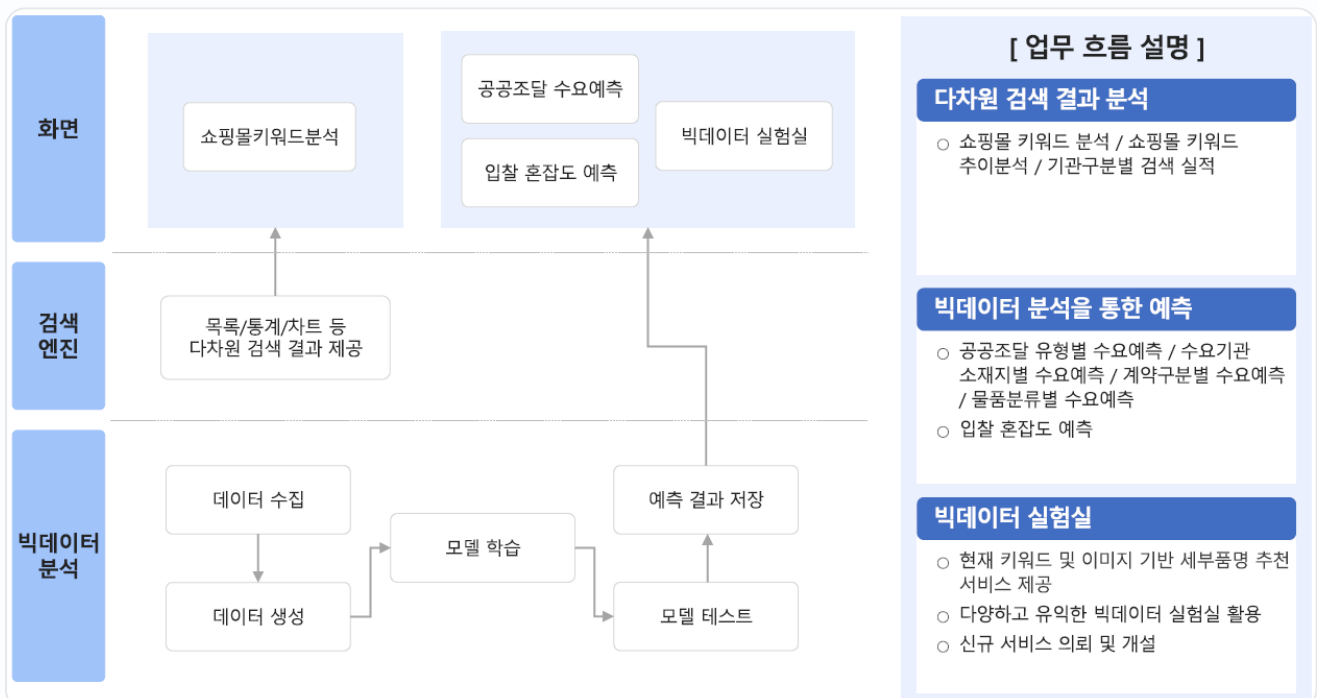
수요기관 담당자가

무엇을 검색했는지

는 구매보다 앞섭니다. 기간별 검색 추세와 급상승 상품군은

다가올 수요의 신호

로 읽을 수 있습니다.



[화면 설명]

개요

나라장터 쇼핑물 검색 데이터를 기반으로
쇼핑물 키워드에 대한 결과 분석

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- 원하는 키워드를 입력하고 집계기간을
설정하고 [검색] 버튼을 클릭하여 원하는
키워드 분석 결과를 조회한다.
- 보다 상세한 분석을 위하여 세부물품명을
클릭한다.
- 세부물품별 검색키워드에 대한 상세 분석
결과가 변경되어 조회되고 기관구분별
검색 및 납품실적, 기관별 검색건수가
조회된다.

주의사항

쇼핑물키워드 분석

도움말

• 분석대상데이터: 쇼핑물 검색데이터를 기반으로 한 키워드 분석입니다.

최종변경일: 2024/04/04 17:29:25

1

키워드 컴퓨터

세부물품명

집계기간

3개월

6개월

1년

2년

3년

초기화

검색

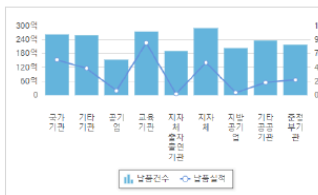
세부물품별 키워드



세부물품별 검색키워드

키워드	발간액량	기관납품	납품실적(원)
데스크톱	110,216	경기도교육청 경기도보건...	1,175,235,520
데스크톱컴퓨터	93,627	부산대학교	1,103,980,800
데스크	28,288	경기도교육청 경기도보건...	983,222,000
데스크톱	11,358	서울특별시	981,245,020
신보	7,927	전라북도교육청 전라북도...	960,459,160

기관구분별 검색 및 납품 실적



기관별 검색건수

No	기관명	검색건수
1	GUEST	1,004,559
2	충청남도교육청	282
3	조달청	205
4	(사)청부조달컴퓨터협회	158
5	경기도교육청 경기도행정교육지원청	154
매달 세부물품에 대한 전체 검색건수		1,025,934

조달데이터허브 · 키워드 분석

쇼핑물키워드 추이분석

도움말

• 분석대상데이터: 조달쇼핑물 상세검색 데이터.

최종변경일: 2024/04/04 14:02:19

1

집계기준

월단위

주간단위

집계기간

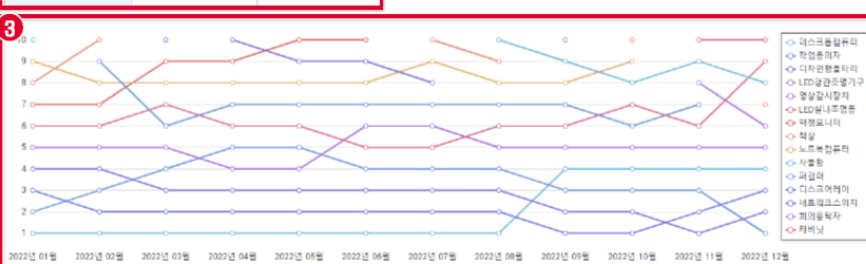
2022

초기화

검색

키워드검색연도 TOP 10

검색후미 급상승 카테고리



→ 다음 페이지에 계속

조달데이터허브 · 기간별 추세

[화면 설명]

개요

나라장터 쇼핑물 검색 데이터를 기반으로
쇼핑물 키워드 추이에 대한 결과 분석

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- 주별, 월별 집계기준과 집계기간 별
선택하고 [검색] 버튼을 클릭하여 쇼핑물
키워드 추이 분석 결과를 조회한다.
- 검색추이, 급상승, 카테고리 등 3개의
Tab별로 Top 10에 대한 분석 결과를
확인한다.
- Tab별로 클릭한 분석 결과를 확인한다.

주의사항

[화면 설명]

개요

나라장터 쇼핑몰 검색 데이터를 기반으로
쇼핑몰 키워드 추이에 대한 결과 분석

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

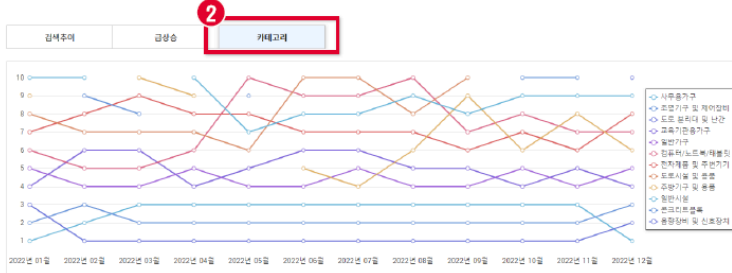
- ① 급상승 Tab을 클릭하여 Top 10 급상승
상품에 대한 분석 결과를 확인한다.
- ② 카테고리 Tab을 클릭하여 카테고리별
Top 10 분석 결과 그래프를 확인한다.

주의사항

검색추이와 카테고리 그래프는 다름

이전 페이지에 이어서 ➡

검색추이	급상승	카테고리
2022년 9월	2022년 02월	2022년 03월
1위 데스크톱	1위 데스크톱 컴퓨터	1위 다자언어
2위 책상	2위 다자언어	2위 다자언어용 컴퓨터
3위 모니터	3위 다자언어용 컴퓨터	3위 조명
4위 다자언어	4위 연관조명	4위 노트북
5위 캐비닛	5위 에어컨	5위 영상감시장치
6위 조명	6위 컴퓨터	6위 피규어
7위 관악기	7위 데스크	7위 경관조명기구
8위 데스크	8위 영상감시장치	8위 영상감시
9위 사무용인쇄기	9위 사무용인쇄기	9위 사물함
10위 영상감시장치	10위 피규어	10위 액형모니터



조달데이터허브 · 급상승 상품

[화면 설명]

개요

나라장터 쇼핑몰 검색 데이터를 기반으로
기관별 검색 실적에 대한 결과 분석

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- ① 원하는 집계기간을 설정하고 [검색]
버튼을 클릭하여 기관구분별 검색실적을
확인한다.
- ② '기관'을 선택하지 않으면 기관구분별
검색 및 납품 실적 등 전체에 대한 분석
결과가 조회된다.

주의사항

기관구분별 검색실적

도움말

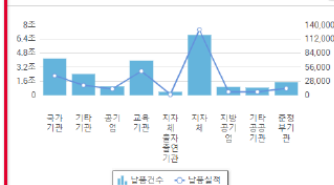
본 화면상데이터: 쇼핑몰 검색데이터를 기반으로 한 키워드 분석입니다.

최종변경일: 2024/03/29 14:24:17

1 기관 검색기간 2022

초기화 검색

기관구분별 검색 및 납품 실적



기관별 검색건수(누적)

No	기관명	검색건수
1	GUEST	19,637,812
2	조달청	48,389
3	사단법인 정부조달서비스원	12,498
4	조달청 조달물품관리	10,916
5	대구광역시	10,739
해당 세부품명에 대한 전체 검색건수		21,291,295

➡ 다음 페이지에 계속

조달데이터허브 · 기관구분별 검색량

발표자 노트 — 10분

· 검색량을 **선행지표**로 설명하는 것이 이 단원의 백미입니다. "사기 전에 검색한다"는 당연한 사실이 데이터로 잡힌다는 점을 강조하세요.

· 네 축(시간·기관·품목·경쟁)은 판서로 사분면을 그려 주면 기억에 오래 남습니다.

③ 수요기관의 조달계획 정보를 식별할 수 있다

수행준거

분석결과를 기반으로 수요기관의 조달계획 정보를 식별할 수 있다.

시장 전체의 추세를 봤다면, 이제 **구체적인 기관**으로 좁혀야 합니다. 수요기관은 발주 예정을 미리 공개하도록 되어 있고, 이것이 **발주계획**입니다.

발주계획 공개

예정 정보



사전규격공개

규격안·의견



입찰공고

확정



개찰·낙찰

왼쪽으로 갈수록 정보는 **덜 확정적이지만 준비할 시간은 많습니다**. 오른쪽으로 갈수록 확실해지지만 대응할 여지는 줄어듭니다. 이 트레이드오프가 핵심입니다.

4

발주계획 조회

특정 지역·품명으로 발주 예정을 미리 확인합니다. 상세정보에서 예정 시기와 규모를 봅니다.

검색조건

발주년월

2025/01

~

2025/12

조회기관

발주기관 선택(위기관의모함)

발주기관

강원특별자치도 원주시 평생교육원

처리일시

~

1개월

3개월

6개월

조달방식구분

조달업무구분

발주계획번호

×

사업명

×

발주기관소재시도

발주기관소재시군구

×

발주기관소재구분

공사현장시도

공사현장시군구

×

물품분류

×

발주금액

~

조회 물품

×

물품분류

×

검참선택

발주계획속성

발주계획번호,사업명,물품분류,세부품명,구매...

공동코드속성

조달업무구분,표준계약방법,협정구분,예산코...

기관속성

발주기관,발주기관지역,발주기관변경후기관,...

기간속성

발주년월,처리일자

분석값속성

구매계획수령,발주금액,발주도금액,발주관...

초기화

검색

나라장터 발주계획 내역

엑셀다운로드

CSV다운로드

PDF다운로드

데이터 열: 1 ~ 50 / 78 | 데이터 열: 12

발주계획번호	사업명	물품분류	세부품명	구매단위명	물품규격내용	물품용도내용	기타계약방법명	주의계약사유	담당자비고내용	담당
R25D020094283	2025년 섬마루도서관 조경관리 용역							지계법 시행령(제25조제1항5호나목) 주청가격 2천만원 이하 물품 또는 용역		미라니
R25D020094284	2025년 섬마루도서관 송강기 안전관리 대행용역							지계법 시행령(제25조제1항5호나목) 주청가격 2천만원 이하 물품 또는 용역		미라니
R25D020094285	2025년 섬마루도서관 도서 마크 및 장미 구축 용역							지계법 시행령(제25조제1항5호나목) 주청가격 2천만원 이하 물품 또는 용역		미라니
R25D020094286	2025년 섬마루도서관 이용자용 컴퓨터 유지보수 용역							지계법 시행령(제25조제1항5호나목) 주청가격 2천만원 이하 물품 또는 용역		미라니
R25D020094287	2024년 미라네도서관 청소용역									미라니
R25D020094288	2024년 태평도서관 청소용역									미라니
R25D020094289	2024년 섬마루도서관 청소용역									미라니
R25D020094290	2025년 미라네도서관 CCTV설비 유지관리 용역							지계법 시행령(제25조제1항5호나목) 주청가격 2천만원 이하 물품 또는 용역		미라니
R25D020094291	2025년 미라네도서관 송강기 안전관리대행 용역							지계법 시행령(제25조제1항5호나목) 주청가격 2천만원 이하 물품 또는 용역		미라니

조달데이터허브 · 발주계획 내역

No	발주구분	종목명	발주처명	소재지	승차기준	담당자	연행일자	연행시간	승객수	발주시가	예산금액
111	일반통역	내사	한국철도공사 서울본부 교통노선부	한국철도건설국(서울)	홍수현	2025/01/20	작성완료	H	2025/009	19,269,800	
112	일반통역	내사	한국철도공사 서울본부 차량제작과	한국철도건설국(서울)	홍수현	2025/01/20	작성완료	H	2025/010	27,269,800	
113	일반통역	내사	한국철도공사 서울본부 차량제작과 및 유자본부	한국철도건설국(서울)	남용수	2025/01/20	작성완료	H	2025/010	7,815,269,800	
114	기초통역	-	한국철도공사 서울본부 차량제작과 및 유자본부	한국철도건설국(서울)	남용수	2025/01/20	작성완료	H	2025/011	10,269,800	
115	일반통역	내사	한국철도공사 서울본부 차량제작과 및 유자본부	한국철도건설국(서울)	남용수	2025/01/20	작성완료	H	2025/011	106,269,800	
116	일반통역	내사	2025년 차량제작과 차량 제작	한국철도건설국(서울)	박현준	2025/01/20	작성완료	V	2025/010	121,144,340	
117	일반통역	내사	2025년 차량제작과 차량 제작	한국철도건설국(서울)	최수민	2025/01/20	작성완료	V	2025/011	408,424,500	
118	일반통역	내사	2025년 차량제작과 차량 제작	한국철도건설국(서울)	박현준	2025/01/20	작성완료	V	2025/010	161,746,510	
119	일반통역	내사	2025년 차량제작과 차량 제작	한국철도건설국(서울)	박현준	2025/01/20	작성완료	V	2025/010	161,746,510	
120	일반통역	내사	2025년 차량제작과 차량 제작	한국철도건설국(서울)	최수민	2025/01/20	작성완료	V	2025/011	122,269,800	

나라장터 국가통일전자조달
Korea City-Line E-Procurement System

e-고객센터
원격지원
불편·개선사항 신고센터

발주
입찰
공통
이용자관리

[홈](#)
[발주](#)
[발주계획상세조회](#)

발주계획상세조회

발주계획

2026년 태장도서관 청소용역

[1] 유의사항

- 중량조달요청, 사전규격등록, 입찰광고등록 시 참조(사용)된 발주계획 입력정보(첨부파일 포함)는 수정 또는 삭제하실 수 없습니다.

유의사항 최종변경일 : 2025/03/26 14:16:31

기본정보

업무구분	일반용역	발주계획번호	R25DD20076492	공개일시	2025/01/20 15:43
발주기관	강원특별자치도 원주시	발주시기	2025/10	조달방식	자체조달
계약방법	제한경쟁	국제입찰대상 여부	비대상	협정여부	예담없음
장기계약여부	신규(단기)	사업명	2026년 태장도서관 청소용역		

용역규모

예산액	₩ 121,164,340
-----	---------------

담당부서 정보

담당부서명	마리내도서관	담당자	박한결	전화번호	033-737-2832
비고					

연관 정보

사전규격번호	R25BD000126396
입찰광고번호	R25BK01127464-000

파일첨부 전체 0건

[다운로드](#)

사전규격공개 - 규격이 굳기 전에 보는 창

공고 전에 규격안이 공개되고

의견을 낼 수 있습니다.

우리 제품이 불리한 규격이 굳어지기 전에 대응할 수 있는 유일한 구간입니다.

사건규격상세조회

기본정보

사전규격등록번호	R25BD00126396				
발주계획통합번호	R25DD20076492				
조달요청접수번호					
업무구분	일반용역	사전규격명	2026년 태장도서관 청소용역		
수요기관	강원특별자치도 원주시 평생교육원	공고기관	강원특별자치도 원주시 홍수민 (033-737-2435)	참조번호	원주시
SW사업대상	비대상				
배정예산액 (부가세포함)	121,164,340 원				
의견등록마감일시	2025/10/27 23:59				
납품(완수)기한 (납품일수)	2026/12/31				
사전규격 공개일시	2025/10/22 14:47				

파일첨부 전체 1건

다운로드

☐	파일명	파일크기
☐	과업자사서(2026년 태장도서관 청소용역).hwp	99.5 KB

현재 용량 0.097 / 50MB

규격서 의견 전체 0건

No	제목	소속	성명	등록일시
----	----	----	----	------

나라장터 · 사전규격 상세

⚠️ 사전규격 구간을 놓치면 되돌릴 수 없다

공고가 나온 뒤에 "이 규격은 특정 업체에만 유리하다"고 주장하는 것은 훨씬 어렵습니다. **사전규격공개 기간에 의견을 제출하는 것**이 제도가 마련한 정상적인 대응 수단입니다. 실무자가 가장 자주 놓치는 기회이므로 강의에서 반드시 강조하세요.

④ 정책·제도·법률을 확인할 수 있다

수행준거

분석결과를 기반으로 정책, 제도, 법률을 확인할 수 있다.

데이터가 "무엇이 팔렸는가"를 말해 준다면, 정책과 제도는 "무엇이 팔릴 것인가"를 말해 줍니다. 공공조달은 정책 수단이기도 하므로, 정책 방향이 곧 수요 방향입니다.

확인 대상	왜 보는가
구매 목표 제도	중소기업제품·기술개발제품·녹색제품 등은 기관별 구매 목표 가 설정됩니다. 목표가 있으면 수요가 생깁니다
우대·가점 제도	인증·신인도 가점은 우리 점수를 올리는 수단 입니다 (제7강에서 상세)
계약예규 개정	낙찰자 결정방법·평가기준이 바뀌면 입찰 전략이 통째로 바뀝니다
국가 정책사업	대규모 정책사업은 몇 년에 걸친 연속 발주 로 이어집니다

💡 정책을 읽는 실무 감각

"정부가 무엇을 하겠다고 발표했는가"는 **2~3년 뒤 조달 시장의 예고편**입니다. 예산이 편성되고 사업이 집행되면서 반드시 조달로 흘러나오기 때문입니다.

모든 입찰에 들어갈 수는 없습니다. **들어갈 것과 버릴 것을 가르는 기준**이 필요합니다. 아래 다섯 가지를 점검하면 대부분 판단이 쉽니다.

⚠ "일단 넣고 보자"의 비용

입찰 참가는 공짜가 아닙니다. 서류 작성 인건비, 보증 비용, 그리고 무엇보다 **이길 수 있는 입찰에 쓸 시간을** 소모합니다. 더 위험한 것은 **감당 못 할 조건에 낙찰되는 것**입니다. 지체상금과 부정당업자 제재로 이어집니다.

⑥ 입찰 적정성 결과에 따라 수요정보를 예측할 수 있다

수행준거

입찰 적정성 결과에 따라 수요정보를 예측할 수 있다.

조달데이터허브는 과거 실적을 바탕으로 **차년도 수요 규모를 예측**하는 기능과 **입찰 혼잡도**를 보여 주는 기능을 제공합니다. 지역별·기관별·물품분류별로 확인할 수 있습니다.

7 공공조달 수요예측

광역자치단체별, 조달대상물별, 수요기관 소재지·계약방법·물품분류별로 예측을 확인합니다.

영업 대상 지역을 고르는 근거

가 됩니다.

이전 페이지에 이어서 ➡

1 공공조달유형별

수요기관 소재지별

계약구분별

물품분류별

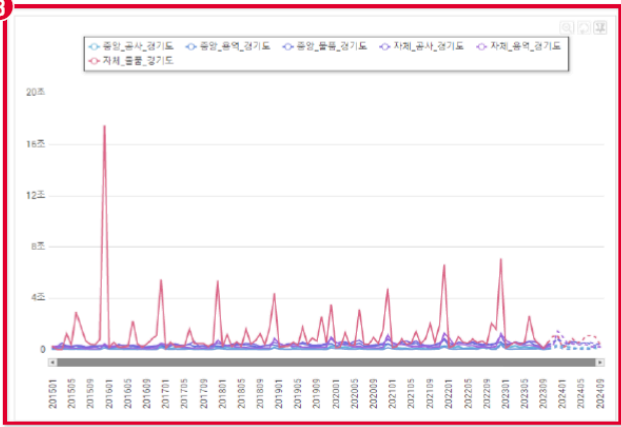
2

상주유형 ☒ 유망 ☒ 자체

업무구분 ☒ 공사 ☒ 용역 ☒ 물품

3

<> 중앙_공사_경기도 <> 중앙_용역_경기도 <> 중앙_물품_경기도 <> 자치_공사_경기도 <> 자치_용역_경기도 <> 자치_물품_경기도



본 수요예측 데이터는 빅데이터분석에 의한 향후 예측데이터로 실제 데이터와 다릅니다.

➡ 다음 페이지에 계속

[화면 설명]

개요
과거 데이터 기반으로 빅데이터 분석을 통하여 공공조달 수요에 대한 예측이 가능하도록 시각화 정보 제공

이용자
조달청/수요기관/조달업체

처리절차
① 네 가지 유형 중 원하는 메뉴를 선택하여 클릭한다.
② 공공조달유형별 수요예측 조회 조건을 선택하고 하단 지도의 상세 지역을 클릭하면 클릭한 지역에 대한 우측 그래프가 변경된다. 다중 선택 및 온/오프 선택이 가능하다.
③ 실선은 과거 데이터 정보이며 맨 우측의 점선은 향후 예측 가능 정보를 나타낸다.

주의사항
빅데이터 분석을 통한 향후 예측 데이터일 뿐, 실제 데이터가 아님

조달데이터허브 · 수요예측(지역)

[화면 설명]

개요

과거 데이터 기반으로 빅데이터 분석을 통하여 공공조달 수요에 대한 예측이 가능하도록 시각화 정보 제공

이용자

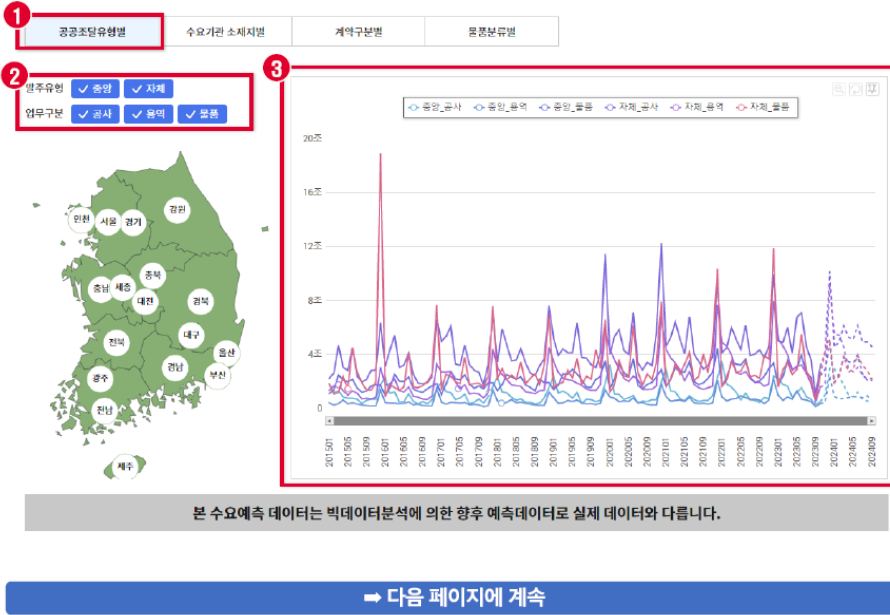
조달청/수요기관/조달업체

처리절차

- ① 네 가지 유형 중 원하는 메뉴를 선택하여 클릭한다.
- ② 공공조달유형별 수요예측 조회 조건을 선택하면 최초 전 지역 정보를 제공한다.
- ③ 실선은 과거 데이터 정보이며 맨 우측의 점선은 향후 예측 가능 정보를 나타낸다.

주의사항

빅데이터 분석을 통한 향후 예측 데이터일 뿐, 실제 데이터가 아님



조달데이터허브 · 수요예측(종합)

8

입찰 혼잡도 예측

같은 시기에 입찰이 몰리면

서류 준비 역량이 분산

됩니다. 혼잡도를 미리 보면 어느 건에 집중할지 배분할 수 있습니다.

[화면 설명]

개요

과거 데이터 기반으로 빅데이터 분석을 통하여, 요일별(일자별) 및 시간대별 예측한 시각화된 입찰 혼잡도 정보 제공

이용자

조달청/수요기관/조달업체/대국민

처리절차

- ① 일자별 및 시간대별 입찰 데이터를 기반으로 1주간의 입찰 혼잡 예측이 가능한 화면을 제공한다.
- ② 초록색이 진할수록 원활하게 접속하여 입찰이 가능하며 빨간색이 진할수록 부하가 다소 발생한다.

주의사항

빅데이터 분석을 통한 향후 예측 데이터일 뿐, 실제 데이터가 아님



조달데이터허브 · 입찰 혼잡도

⚠ 예측은 예측이다

예측값은 과거 데이터의 연장입니다. 정책 변경, 예산 삭감, 긴급 수요처럼 과거에 없던 사건은 반영되지 않습니다.
예측은 출발점이고 판단은 사람의 몫이라는 점을 강의에서 분명히 해 주세요.

① 수요기관의 발주계획 정보를 수집할 수 있다

수행준거

공급 가능한 수요기관과 조달대상물을 선정하기 위해 수요기관의 발주계획 정보를 수집할 수 있다.

앞 단원이 "발주계획이 왜 중요한가"였다면, 여기서는 **어떻게 체계적으로 모으는가**를 다룹니다. 한 번 보고 마는 것이 아니라 **주기적으로 훑는 루틴**을 만드는 것이 실무의 핵심입니다.

검색 조건	설정 요령
품명	등록증에 있는 세부품명 기준으로 검색. 유사 품명도 함께 넣어 누락 방지
지역	납품·시공 가능 권역으로 한정. 물류비가 경쟁력을 좌우하는 품목은 특히 중요
기관 유형	국가기관·지자체·공공기관 — 적용 법령과 절차가 다르므로 구분해 관리
시기	분기·반기 단위로 갱신. 발주계획은 변경될 수 있다 는 전제로 재확인

💡 루틴으로 만들어야 하는 이유

발주계획은 **확정이 아니라 계획**입니다. 시기가 밀리거나 규모가 바뀌거나 취소되기도 합니다. 한 번 본 것으로 끝내면 오히려 잘못된 전제로 준비하게 됩니다. **주기적 갱신**이 정보 수집의 본질입니다.

② 전자조달시스템을 활용하여 공급정보를 수집할 수 있다

수행준거

관련 전자조달시스템을 활용하여 공급정보, 공급계획 수립에 필요한 정보를 수집할 수 있다.

나라장터 하나만 있는 것이 아닙니다. 목적에 따라 **연계 시스템**을 함께 봐야 정보가 완결됩니다.

시스템	역할
나라장터	국가종합전자조달시스템 — 등록·입찰·계약·이행의 본체
종합쇼핑몰	MAS·우수제품 등 이미 계약된 상품을 수요기관이 골라 사는 창구
목록정보시스템	품명·품목 번호 체계 (제1강)
조달데이터허브	데이터 분석·예측
혁신장터 / 벤처나라	혁신제품·창업기업 제품의 별도 판로
공공구매종합정보망	중소기업 판로지원 제도 관련 정보 (제7강)

💡 "어느 문으로 들어갈 것인가"

같은 제품이라도 일반 경쟁입찰로 갈지, MAS로 종합쇼핑몰에 올릴지, 혁신제품으로 갈지에 따라 준비할 것이 완전히 달라집니다. 공급계획 수립이란 결국 **진입 경로를 고르는 일**입니다.

③ 수요정보를 체계적으로 분류하고 문서화할 수 있다

수행준거 수요정보를 체계적으로 분류하고 문서화할 수 있다.

모은 정보가 담당자 머릿속에만 있으면 조직의 자산이 되지 않습니다. **같은 틀로 정리해야** 비교·판단·인수인계가 가능합니다.

항목	기록할 내용
수요기관	기관명, 유형(국가·지자체·공공), 소재지, 담당 부서
조달대상물	품명·세부품명, 규격 요지, 예상 물량
시기	발주 예정 시기, 사전규격 예상 시점, 공고 예상 시점
금액	예상 규모, 과거 유사 건의 기초금액·낙찰금액
계약방법	일반경쟁·제한경쟁·수의계약, 낙찰자 결정방법
경쟁 상황	과거 참여 업체 수, 주요 경쟁사
판단	참여/보류/포기와 그 이유 — 나중에 복기할 때 가장 중요

발표자 노트 — 5분

- "판단과 그 이유를 남긴다"는 항목을 강조하세요. 결과만 남기면 다음에 같은 실수를 반복합니다. **왜 포기했는지**를 적어 두면 조직의 학습이 됩니다.
- 실습 과제로 이 표를 그대로 빈 양식으로 나눠 주고, 자기 회사 품목으로 한 줄 채워 보게 하면 효과가 큼니다.

① 유형별 공급대상물의 경제성을 분석할 수 있다

수행준거

분석결과에 따라 유형별 공급대상물의 경제성을 분석할 수 있다.

경제성 분석은 "이 건에 들어가서 남는가"를 계산하는 일입니다. 공공조달에서는 낙찰가가 예정가격 아래에서 결정되므로, **투찰 가능 구간과 우리 원가의 관계**가 핵심입니다.

기초금액



복수예비가격



예정가격



투찰



낙찰가

가격의 근거인 **원가계산의 구조**는 제3강에서 본격적으로 다룹니다. 여기서는 "우리 원가를 알아야 참여 여부를 판단할 수 있다"는 순서만 잡고 갑니다.

유형	경제성 판단의 초점
물품	제조·구매 원가, 물류비, 최소 생산 물량, 재고 부담
용역	투입 인력의 등급·기간(인건비 비중이 절대적), 재하도급 여부
공사	직접공사비 + 간접공사비, 현장 여건, 공기(工期)와 자재 가격 변동

⚠ 매출과 이익을 혼동하지 말 것

공공조달은 실적이 남기 때문에 "손해를 봐도 실적을 쌓자"는 유혹이 큼니다. 한두 건은 전략일 수 있지만, 낮은 낙찰가는 **다음 입찰의 기준**이 되어 되돌아옵니다. 실적 목적의 저가 투찰은 반드시 **기한과 한도를 정해** 관리해야 합니다.

② 품명별 기술적 요구사항에 따른 기술 적합도를 검증할 수 있다

수행준거

품명별 기술적 요구사항에 따른 기술 적합도를 검증할 수 있다.

가격이 맞아도 **규격이 안 맞으면 탈락**입니다. 기술 적합도 검증은 세 층으로 나눠 봐야 합니다.

층위	검증 내용	불충족 시
필수 규격	공고문·규격서가 요구하는 최소 사양	무조건 탈락
인증·시험성적	KS·시험성적서·형식승인 등 요구 서류	서류 미비로 부적격
가점 요소	신인도, 기술개발제품 인증, 품질 관련 가점	탈락은 아니나 점수에서 밀림

💡 검증은 "지금 되는가"가 아니라 "그때 되는가"

인증과 시험성적서는 **취득에 시간이 걸립니다**. 발주계획 단계에서 미리 확인해야 공고 시점에 서류를 갖출 수 있습니다. 이것이 제2강에서 **일찍 보는 것**을 강조한 실질적인 이유입니다.

③ 환경분석을 바탕으로 공급계획을 수립할 수 있다

수행준거

환경분석을 바탕으로 공급계획을 수립할 수 있다.

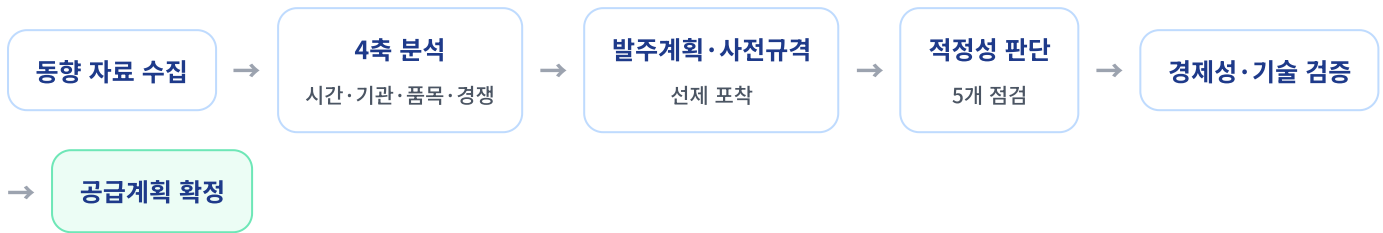
공급계획은 앞의 모든 분석을 **하나의 실행 문서**로 합치는 일입니다.

구성	답을 내용
목표	기간별 수주 목표(금액·건수), 진입할 시장 범위
타깃	우선순위 수요기관과 품목, 그 선정 근거
진입 경로	일반 경쟁 / MAS / 우수제품 / 혁신제품 중 어디로 갈 것인가
준비 항목	필요한 인증·면허·실적, 취득 일정
일정	발주 예정 시기에서 역산 한 준비 일정
자원	투입 인력, 생산·시공 능력, 보증 여력
리스크	예상 위험과 대응 방향 (제6강과 연결)

💡 계획의 핵심은 "역산"

공고일부터 준비하면 늦습니다. **발주 예정 시기 → 공고 예상 시점 → 서류 준비 기간 → 인증 취득 기간** 순으로 거꾸로 계산해야 실행 가능한 일정이 나옵니다.

한 장으로 보는 전체 흐름



기억할 프레임

공고 < 사전규격 < 발주계획

왼쪽일수록 확정적, 오른쪽일수록 준비 시간이 많다

4축

시간 · 기관 · 품목 · 경쟁

5점검

자격 · 규격 · 가격 · 경쟁 · 이행능력

3층

필수규격 · 인증서류 · 가점요소

역산

발주 예정일에서 거꾸로 준비 일정을 짠다

선행지표

검색량은 구매보다 앞선다

☑ 이것만은 반드시

- 공고를 보고 준비하면 늦다 — 발주계획과 사전규격이 진짜 출발선이다.
- 사전규격공개 기간은 규격에 의견을 낼 수 있는 유일한 구간이다.
- 자격(등록증 품명·업종)이 없으면 나머지 검토는 무의미하다.
- 예측은 과거의 연장일 뿐, 판단은 사람이 한다.
- 인증·시험성적서는 시간이 걸리므로 역산해서 준비한다.
- 수집한 정보는 같은 틀로 문서화하고, 참여/포기 판단과 그 이유를 남긴다.

 제2강 확인문제

보기를 클릭하면 정답과 해설이 표시됩니다. · 10문항

Q1. 입찰 준비를 시작하는 시점에 관한 설명으로 가장 적절한 것은?

입찰공고가 게시된 이후에 시작하는 것이 원칙이다.

개찰 결과를 확인한 뒤 다음 건을 준비한다.

발주계획과 사전규격공개를 통해 공고 이전부터 준비한다.

계약 체결 이후 실적을 보고 판단한다.

정답 ③ — 발주계획과 사전규격은 공고보다 **앞서** 공개됩니다. 이를 보는 업체는 수 주~수 개월 먼저 준비를 시작할 수 있습니다.

Q2. 규격이 우리 제품에 불리하게 정해지는 것을 막기 위해 활용할 수 있는 정상적인 절차는?

개찰 후 이의신청

사전규격공개 기간의 의견 제출

낙찰자 결정 후 재심 요청

계약 체결 시 규격 변경 요구

정답 ② — 사전규격공개는 규격안이 확정되기 전에 **의견을 제출할 수 있는 구간**입니다. 공고가 난 뒤에 다루는 것보다 훨씬 실효적입니다.

Q3. 조달데이터허브가 제공하는 형태로 보기 어려운 것은?

정형·비정형 데이터 보고서

오픈 API

조달·계약 현황 시각화

입찰 참가업체의 개별 원가내역서

정답 ④ — 개별 업체의 **영업비밀에 해당하는 원가내역**은 공개 대상이 아닙니다. 허브는 보고서·오픈 API·시각화·예측 기능을 제공합니다.

Q4. 종합쇼핑몰 검색 키워드 분석이 유용한 이유로 가장 적절한 것은?

검색은 구매보다 앞서므로 수요의 선행지표로 볼 수 있다.

검색량이 곧 계약금액과 같기 때문이다.

검색 기록으로 경쟁사의 투찰가를 알 수 있기 때문이다.

검색 결과가 낙찰자 결정에 반영되기 때문이다.

정답 ① — 수요기관 담당자는 구매 전에 검색합니다. 따라서 기간별 검색 추세와 급상승 상품군은 **다가올 수요의 신호**가 됩니다.

Q5. 입찰 적정성 점검에서 가장 먼저 확인해야 하며, 충족하지 못하면 나머지 검토가 무의미해지는 항목은?

가격 경쟁력

자격 적합성(등록증의 품명·업종)

경쟁 강도

이행 능력

정답 ② — 등록증에 해당 품명·업종이 없으면 **참가 자체가 불가**합니다. 제1강에서 배운 "등록증의 세부품명이 참가 범위를 결정한다"와 직결됩니다.

Q6. 발주계획 정보를 다루는 태도로 옳은 것은?

확정된 정보이므로 한 번 확인하면 충분하다.

공고와 동일한 효력을 가지므로 그대로 계약 준비를 진행한다.

변경될 수 있는 계획이므로 주기적으로 갱신해 확인한다.

비공개 정보이므로 담당자에게 개별 요청해야 한다.

정답 ③ — 발주계획은 **확정이 아니라 계획**입니다. 시기·규모가 바뀌거나 취소될 수 있으므로 주기적 갱신이 전제입니다.

Q7. 공급계획에서 "진입 경로 선택"이 중요한 이유로 가장 적절한 것은?

일반 경쟁·MAS·우수제품·혁신제품 중 무엇으로 가느냐에 따라 준비할 것이 완전히 달라지기 때문

경로에 따라 적용되는 계약법이 달라지기 때문

경로를 정하면 낙찰이 보장되기 때문

경로에 따라 사업자등록 요건이 달라지기 때문

정답 ① — 같은 제품이라도 경로에 따라 필요한 심사·서류·일정이 다릅니다. 공급계획 수립은 사실상 **진입 경로를 고르는 일**입니다.

Q8. 기술 적합도 검증의 세 층위 중, 충족하지 못해도 탈락하지는 않는 것은?

공고문이 요구하는 필수 규격

요구된 시험성적서

요구된 형식승인

신인도 등 가점 요소

정답 ④ — 가점 요소는 **점수에서 밀릴 뿐** 탈락 사유는 아닙니다. 필수 규격 미달과 요구 서류 미비는 탈락·부적격으로 이어집니다.

Q9. 실적을 쌓기 위한 저가 투찰에 관한 설명으로 가장 적절한 것은?

공공조달은 실적이 중요하므로 손해를 감수하는 것이 원칙이다.

낮은 낙찰가는 이후 입찰의 기준이 되어 되돌아오므로 기한과 한도를 정해 관리해야 한다.

저가 투찰은 법으로 금지되어 있다.

실적용 투찰은 계약 이행 의무가 면제된다.

정답 ② — 전략적으로 쓸 수는 있으나, 낙찰 실적은 **다음 건의 가격 기준**이 됩니다. 무엇보다 감당 못 할 조건의 수주는 지체상금·제재로 이어집니다.

Q10. 수요예측 기능을 활용하는 태도로 가장 적절한 것은?

예측값은 확정된 발주 정보이므로 그대로 계약 준비에 사용한다.

예측값이 낮으면 해당 시장은 검토 대상에서 완전히 제외한다.

과거 데이터의 연장이므로 정책 변경 등 새로운 변수는 별도로 판단한다.

예측은 참고가 되지 않으므로 사용하지 않는다.

정답 ③ — 예측은 과거 실적을 바탕으로 산출됩니다. 정책 변경·예산 삭감·긴급 수요처럼 **과거에 없던 사건**은 반영되지 않으므로 사람의 판단이 필요합니다.

공공조달관리사 강의 · 실기 4과목 공공조달 관리실무 · 제2강 공공조달 입찰계획 수립

공공조달관리사 출제기준의 세부항목·세세항목 체계를 따라 구성한 강의 자료입니다.

법령·제도·시스템 화면은 수시로 변경되므로, 강의 및 실무 적용 시 반드시 최신 기준을 확인하시기 바랍니다.