

공공조달관리사 출제기준 · 실기 4과목 공공조달 관리실무

제5강

공급대상물 유형별 계약관리

공사 · 물품 · 용역의 서로 다른 규칙

같은 계약이라도 **공사·물품·용역**은 규칙이 다릅니다. 유형별 특화 조건과 이행 절차, 그리고 MAS·우수제품 같은 물품 특유의 제도를 다룹니다.

세부항목 3

세세항목 10

화면 실습 38컷

확인문제 12문항

강의 120분

공공조달관리사 강의

공공조달관리사 출제기준의 세부항목·세세항목 체계에 따라 구성한 강의 자료
법령·제도·시스템 화면은 수시로 변경되므로 최신 기준을 확인하시기 바랍니다.

🎯 이 강의를 마치면 (출제기준 수행준거)

"공급대상물 유형별 계약관리란 공급대상물별로 특화된 계약관리를 성공적으로 이행하기 위하여 계약체결부터 종료까지의 절차를 관리할 수 있다."

- 5-1 공사 계약 관리하기 — 공사 특화 계약 체결 / 이행절차 관리 / 하도급법에 따른 협력업체 관리
- 5-2 물품 계약 관리하기 — 물품 특화 계약 체결 / 이행절차 관리 / 다수공급자계약(MAS) 이행절차 / 단가계약 이행절차
- 5-3 용역 계약 관리하기 — 용역 특화 계약 체결 / 이행절차 관리 / 하도급법에 따른 협력업체 관리

한눈에 보는 유형별 차이

구분	공사	물품	용역
핵심 자원	시공 능력·기술자·장비	생산·공급 능력	투입 인력의 전문성
사전 심사	PQ(입찰참가자격 사전심사), 적격심사, 종합심사·종합평가	적격심사(납품실적·경영상태·신인도)	적격심사, 기술능력 평가
특유 제도	설계변경, 기성검사, 하도급	MAS·우수제품·단가계약	과업설명회, 공동수급
완료 확인	기성확인 → 준공확인	검사·검수 → 물납영수증	산출물 검수
이행 기간	길고 변수 많음	상대적으로 짧음	중장기, 인력 유지가 관건

🎤 발표자 노트 — 도입 5분

- 도입에서 수강생의 주력 분야를 물어보세요. 공사·물품·용역 중 어디가 많은지에 따라 시간 배분을 조정하는 것이 좋습니다.
- 위 비교표를 먼저 보여 주고 "오늘은 이 표를 채우는 시간"이라고 선언하면 구조가 잡힙니다.
- 분량이 많으므로 주력 분야를 깊게, 나머지는 차이점만 짚는 전략을 권합니다.

① 공사에 특화된 계약조건에 따른 계약을 체결할 수 있다

수행준거

공사에 특화된 계약조건에 따른 계약을 체결할 수 있다.

공사는 금액이 크고 기간이 길며 변수가 많습니다. 그래서 **계약 전에 걸러내는 장치**가 가장 촘촘합니다. 대표적인 것이 **PQ(입찰참가자격 사전심사)**입니다.

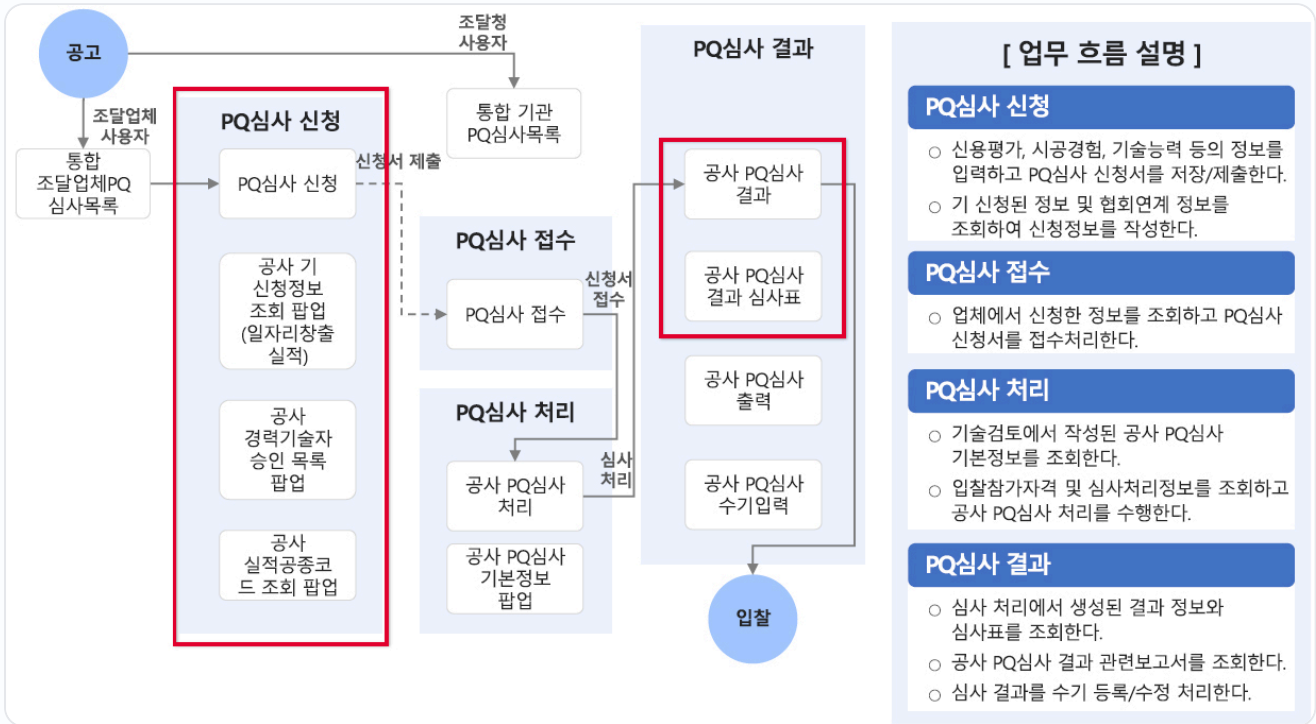
심사	성격
PQ (입찰참가자격 사전심사)	대규모 공사에서 입찰 전에 시공경험·기술능력·경영상태 등을 심사해 적격자만 입찰에 참가시키는 제도
적격심사	낮은 가격 순으로 이행능력 을 심사해 기준 점수 이상이면 낙찰
종합심사 / 종합평가	공사수행능력·가격·사회적책임 등을 종합 평가 해 낙찰자 결정

💡 PQ의 의미 – "미리 자른다"

PQ는 **입찰 참가 자체를 제한**합니다. 통과하지 못하면 아무리 가격이 좋아도 들어갈 수 없습니다. 따라서 대형 공사를 노린다면 **시공실적과 기술자 보유를 몇 년에 걸쳐 미리 쌓아야** 합니다. 제2강에서 말한 "역산해서 준비한다"가 가장 극적으로 적용되는 영역입니다.

1 PQ 심사 신청

시공경험, 기술능력, 경영상태, 신인도 등을 항목별로 입력하고 증빙을 제출합니다. 자기평가 항목도 있어
근거 없는 과다 기재는 그 자체가 위험
 합니다.



나라장터 · PQ 심사 흐름

이전 페이지에 이어서 ➡

공사 실적공종코드조회

PQ공종구분: 도목, 공종구분: 도목, 고안, 실적등록번호: 조기검색

검색결과 전체 107건

No	실적등록번호	일련번호	공사명	중점일자	금액(지분율금액)	규모(지분율만)
1	1037	4	국도 7호선 우강의밀교 4차선 이설공사	2002/12/27	273,447,316	20
2	1037	3	국도 7호선 우강의밀교 4차선 이설공사	2002/12/27	271,961,189	20
3	1037	2	국도 7호선 우강의밀교 4차선 이설공사	2002/12/27	234,244,063	5
4	1037	1	국도 7호선 우강의밀교 4차선 이설공사	2002/12/27	236,580,662	5
5	1083	1	자유여타리·원문집간 도로확장 및 포장공사	1998/07/28	7,390,080,080	180
6	1088	1	죽변·죽원간 도로4차선 확장 및 포장공사	2005/06/30	4,119,162,000	102
7	1110	1	남지재 수백목구사임(남지교기설)	2007/06/30	12,870,291,660	380
8	1183	5	고속국도 제45호선 원동-검천간 건설공사(제3공구)	2007/12/17	3,863,681,681	135
9	1183	4	고속국도 제45호선 원동-검천간 건설공사(제3공구)	2007/12/17	3,294,905,243	117
10	1183	3	고속국도 제45호선 원동-검천간 건설공사(제3공구)	2007/12/17	5,236,030,270	360

<< 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >>

단기

➡ 다음 페이지에 계속

[화면 설명]

개요

공사 PQ 심사 신청 시 입력하는 공사실적 정보를 조회하고 입력하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① [검색] 버튼을 클릭하여 조회조건에 해당하는 공사실적을 조회한다.
- ② 공사명을 클릭하면 해당공사 실적 시공경험TAB에 반영된다.
- ③ [단기] 버튼을 클릭하여 해당 팝업창을 닫는다.

주의사항

[공사실적] 조회되는 공사실적은 업체실적담당자가 저장/승인한 공사실적만 조회된다.

나라장터 · PQ 시공경험

적격심사 · 종합심사 · 종합평가

공사 규모와 성격에 따라 적용되는 심사 방식이 달라집니다.

어떤 방식이 적용되는지를 공고문에서 먼저 확인

하는 것이 출발점입니다.

적격성심사 결과상세

[인쇄] [리포트] [도움말]

대상 적격성심사

입력

가속검토 ☐ 원수 ☒ 원사 ☐ 일과 ☐

이력정보

대역신청접수기관	2024/04/19	대역신청결과	
대역신청보통목			
대역신청심결내용			

제출

초안 ☒ 최종본 ☐ 이력재신청 ☐ 보고서 인쇄

제약

계약제한 ☐ 실적 ☐ 심사결과 ☐

의견

감사감소 ☐ 도움

자격성심사표

항목명	배정관도	자격평가교과 점수	합계점수
시공능력 평가 신원평가등급	2년(매도 공영(일반형)) 30	65 25	70 23.50
		95	93.50

1 대역신청 배분

[화면 설명]

개요

적격성심사 결과상세 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① [이의신청 제출] 업체가 이의신청을 등록할 때 사용한다.

주의사항

나라장터 · 적격성심사 결과

통합 적격심사

1

유사사실

임상공고번호

공고명

제출일자

2023/12/22 ~ 2024/03/21

5월말

6개월

9개월

업무구분

민생

물류

임대용역

기술용역

공사

진행상태

신형서 작성중

1

초기자료

입제

적격심사 목록 전체 32건

10

전체

NO	업무...	임상공고번호-자수	연도	공고명	공고기간	수요기간	제출일자	서류제출...	진행상태	관리정보
3	공사	T24EK01004689-001	0	2024-03-21 09:00, 추정가격 100억원 미만 50억원 이상인 공사(실적)	조달청	인천국제공항공사	2024/03/20	2024/03/21	신형서 작성중	
2	공사	T24EK01004423-001	0	2024-03-15 06:00, 추정가격 100억원 미만 50억원 이상인 공사(실적)	인천국제공항공사	인천국제공항공사	2024/03/14	2024/03/22	신형서 작성중	
1	공사	T24EK01004229-001	0	2024-03-13 12:00, 추정가격 100억원 미만 50억원 이상인 공사(실적)	조달청	충소기합연	2024/03/12	2024/03/19	신형서 작성중	

나래원티스계

계연정보제출방법

저작권 및 공공데이터 이용정책

정책정보변경안내

정부조달청센터 (대표)1569-0900 (문의)042-12345678

[화면 설명]

개요

적격심사 통합 목록을 조회하는 화면

이용자

조달청/수요기관

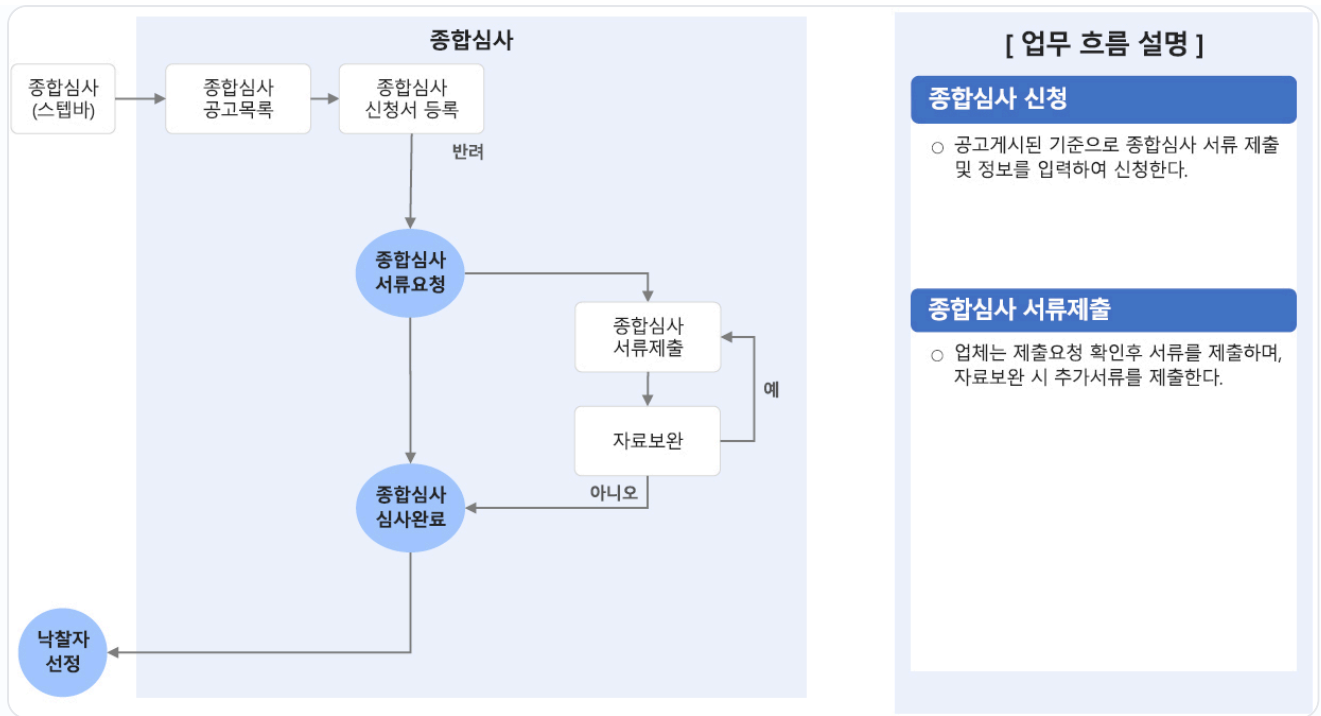
처리절차

- ① [검색]버튼을 클릭하여 발주요청목록을 조회한다.
- ② 조회 결과 목록 중 한 건을 선택하거나 진행현황의 버튼을 클릭하여 해당 단계의 화면으로 이동한다. 진행 정보를 클릭 시 계약요청 진행현황 팝업화면을 호출한다.

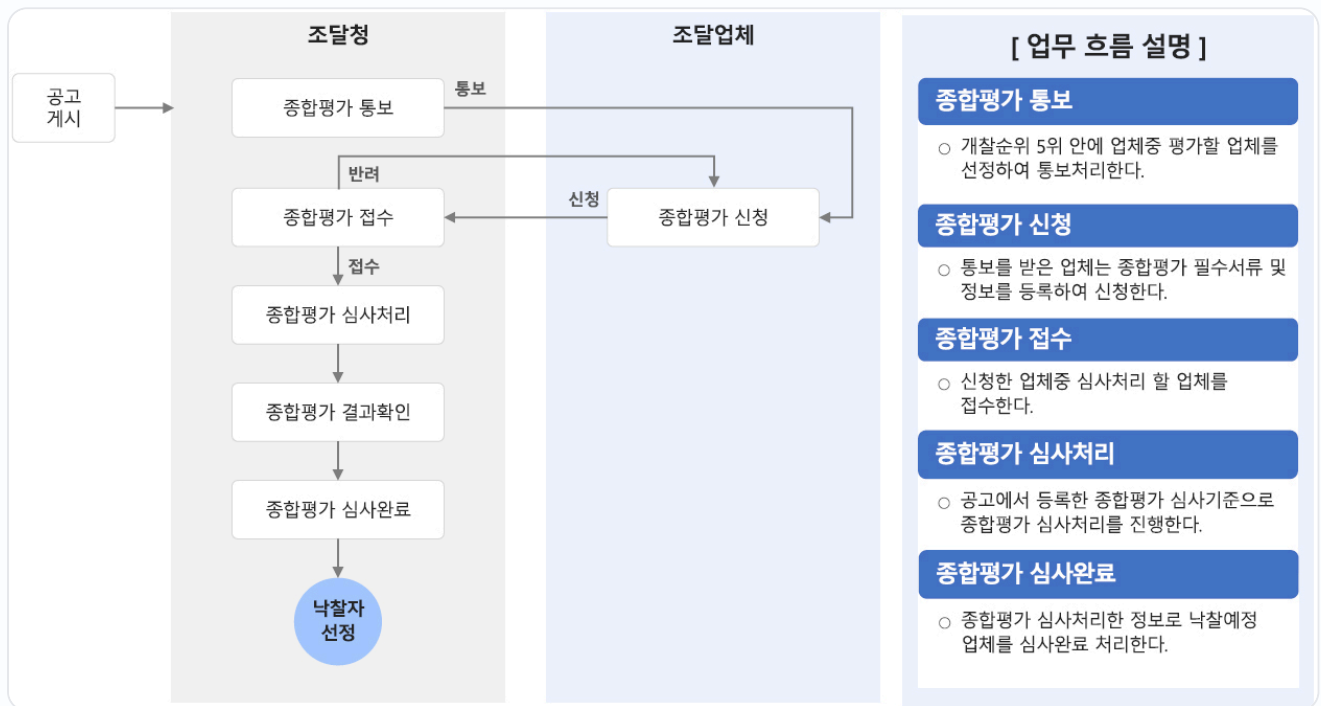
주의사항

[비로그인 사용자검색조건]
통합목록, 발주계획현황, 사전규격공개,
외자규격공개
[로그인 사용자 검색조건]
- 통합목록, 제안요청, 종합계약현황

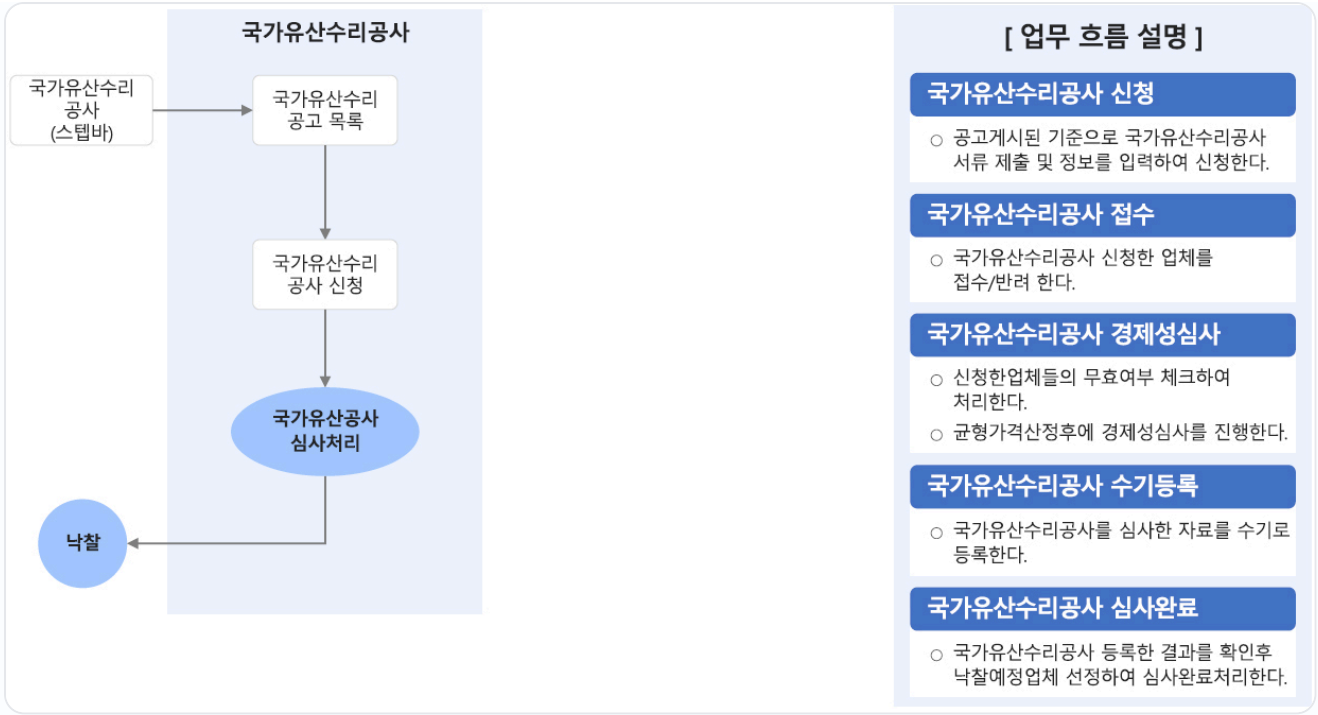
나라장터 · 통합 적격심사



나라장터 · 종합심사



나라장터 · 종합평가



② 공사에 특화된 계약이행 절차를 관리할 수 있다

수행준거

공사에 특화된 계약조건에 따른 계약이행 절차를 관리할 수 있다.

착공계

→

시공

→

기성검사
부분 완료 확인

→

기성대가 청구

→

준공검사

→

준공대가

→

하자담보

💡 공사 특유의 두 가지

- **기성(既成)** — 공사가 진행된 만큼 부분적으로 확인받고 대가를 받는 구조입니다. 기간이 길기 때문에 존재하는 제도로, 자금 흐름의 핵심입니다.
- **설계변경** — 현장 여건은 설계와 다르기 마련입니다. 설계가 바뀌면 **계약금액 조정** 사유가 됩니다(제4강 4-3). 공사장에서 설계변경 관리 능력은 곧 수익성 관리 능력입니다.

3 기성확인 and 준공확인

공사는

기성확인 → 준공확인

의 두 단계로 완료를 확인합니다.

기성확인요청서
작성

계약정보
등록 및 송신

기성확인요청서
조회(접수)

요청서
접수

기성확인서작성

확인서 작성
결재요청
송신

기성확인서작성
조회(접수)

확인서
접수

[업무 흐름 설명]

기성 확인요청서 작성

- 인입시 계약정보가 조회된다.
- 추가정보 입력 후 저장한다.
- 저장된 내용을 송신한다.

기성 확인요청서 조회(접수)

- 인입시 저장내용이 조회된다.
- 저장된 내용을 접수한다.

기성 확인서 작성

- 인입시 저장내용이 조회된다.
- 결재요청한다.
- 저장된 내용을 송신한다.

기성 확인서 조회(접수)

- 저장된 내용을 접수한다.

나라장터 · 기성·준공 확인

⚠ 설계변경은 "지시 문서"가 생명이다

현장에서 구두 지시로 추가 시공을 하고 나중에 정산하려다 **근거가 없어 못 받는** 사례가 반복됩니다. 변경 지시는 반드시 **문서로 확보**하고, 변경 전후의 수량 산출서를 남겨야 합니다(제4강 4-3).

③ 하도급법에 따른 원수급자·하수급자 간 이행절차를 관리할 수 있다

수행준거

하도급법에 따른 원수급자와 하수급자인 협력업체 간 계약이행 절차를 관리할 수 있다.

공공공사는 대부분 원수급자 아래 여러 하수급자가 참여합니다. 이 관계는 **하도급거래 공정화에 관한 법률(하도급법)**이 규율합니다.

관리 항목	핵심
서면 계약	하도급 계약은 착공 전 서면 교부 가 원칙. 구두 발주는 분쟁의 출발점
대금 지급	발주자로부터 받은 대금을 정해진 기한 내에 하수급자에게 지급
대금 직접지급	일정 사유가 있으면 발주기관이 하수급자에게 직접 지급 할 수 있다
하도급 승인·통보	공공계약에서는 하도급 사항을 발주기관에 통보·승인 받는 절차가 요구된다
부당 특약 금지	하수급자에게 부당하게 불리한 조건 을 강요할 수 없다

⚠ 하도급 관리 실패는 원수급자의 책임으로 돌아온다

하수급자에게 대금을 제때 주지 않거나 부당한 조건을 강요하면 **과징금·시정명령**은 물론 공공입찰에서의 **불이익**까지 이어질 수 있습니다. "협력업체 관리"는 선의의 문제가 아니라 **법적 의무이자 수주 경쟁력**의 문제입니다.

① 물품에 특화된 계약조건에 따른 계약을 체결할 수 있다

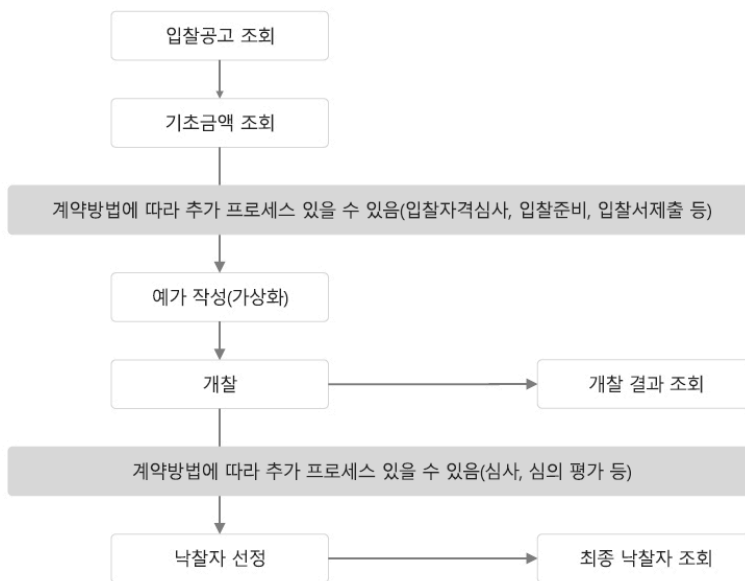
수행준거 물품에 특화된 계약조건에 따른 계약을 체결할 수 있다.

4

물품계약 업무 흐름

견적요청·입찰·개찰·적격심사·낙찰자 선정까지 물품계약의 전 과정입니다.

조달업체



[업무 흐름 설명]

입찰공고

- 게시된 입찰공고의 [공고기본정보], [입찰집행], [기타], [구매대상물품정보] 등을 조회

기초금액입력

- 입찰대상 물품의 거래가격, 유사물품 실패가격, 물가정보지 등록금액 등 물품가격 정보 부재 시 견적에 의하여 가격을 조사하며, 조사된 가격정보를 근거로 해당 물품의 기초가격 등록

개찰/낙찰

- 개찰에 필요한 사항을 확인하고 개찰수행의 프로세스를 진행/처리
- 개찰의 결과로 최종 낙찰자선정 결과를 등록/조회

나라장터 · 물품계약 흐름

견적요청

견적요청목록

견적서 등록

[업무 흐름 설명]

견적요청

- 조달청에서 견적을 요청한 목록을 조회한다.
- 견적요청 물품에 대한 견적정보를 등록한다.

나라장터 · 견적요청

[화면 설명]

개요

입찰분류번호를 선택하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 분류별 투찰을 위해 해당 공고의 입찰분류번호를 선택한다.

주의사항

- 물품, 외자, 비축의 경우 해당 화면을 호출한다.
- 하나의 분류에 여러 품목이 있을 경우, '물품목록' 버튼을 클릭하여 품목을 확인할 수 있다.

No.	입찰분류	단위	수량	단위	총액	물품명
1	1.투찰	조달청	859802101	경원대학교조식	수량	300,000,000

나라장터 · 견적서 등록

물품 적격심사 — 무엇으로 점수를 받는가

심사 요소	내용	사전 준비
납품실적	동일·유사 물품의 납품 이력	실적확인서를 미리 발급·정리
기술능력	생산설비, 기술인력, 품질관리 체계	인증·설비 현황 관리
경영상태	신용평가등급 등	평가등급은 단기간에 못 바뀐다
신인도	고용 우수, 혁신기업, 각종 인증 연계 가점	인증 취득에 시간 소요

적격심사 신청과 결과

납품실적·경영상태·신인도를 입력하고 인증을 조회해 연계합니다. 결과 조회로 낙찰자 선정까지
확인합니다.

[화면 설명]

개요

적격심사 통합 목록을 조회하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① [검색] 버튼을 클릭하여 적격심사목록을 조회한다.
- ② 조회 결과 목록 중 공고명을 클릭하여 신청서 화면으로 이동한다.

주의사항

조달청/수요기관에서 통보 이후에
적격심사목록에서 확인 가능하다.

입학 적격심사 목록

입학신청번호: 공시명: 계약일시: 2023/7/27 ~ 2024/03/31 4페이지 9쪽중

입부구분:

적격심사 목록 전체 17건

No	입부구분	입학공시번호/자수	유형	공시명	공시구분	수업기간	계약일시	시유제유/무	한정상태	한정종류
17	등록	T24BK01004672-000	0	[문] (중등) 2024학기 10학년 이영실로 제초자로 한정하는 품목특조 입법	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/29	선생지 작성중	
16	등록	T24BK01004615-000	0	[문] (초·중·고) 2024학기 10학년 이영실로 제초자로 제초제 2개에 대한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/31	선사지 완료	
15	등록	T24BK01004509-000	0	[문] (초·중·고) 2024학기 10학년 이영실로 제초제로 품목의 구매에 관한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/29	선생지 작성중	
14	등록	T24BK01004457-000	0	[문] (초·중·고) 2024학기 10학년 이영실로 제초제로 품목의 구매에 관한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/29	선사지 완료	특조
13	등록	T24BK01004405-000	0	[문] (초·중·고) 2024학기 10학년 이영실로 제초제로 품목의 구매에 관한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/04/18	선사지 완료	특조
12	등록	T24BK01004400-000	0	[문] 19학년도2	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/29	선생지 작성중	
11	등록	T24BK01004329-000	0	[문] 19학년도	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/02/27	선사지 완료	
10	등록	T24BK01003539-000	0	[문] (문) 2024학기 10학년 이영실로 제초제로 품목의 구매에 관한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/29	선생지 작성중	
9	등록	T24BK01002919-000	0	[문] (문) 2024학기 10학년 이영실로 제초제로 품목의 구매에 관한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/02/29	선사지 완료	단행적
8	등록	T24BK01001557-000	0	[문] (문) 2024학기 10학년 이영실로 제초제로 품목의 구매에 관한 계약이행가능특조	조달형	한국조식공사	2024/01/09	2024/03/29	선사지 완료	

※ 진행상태

신청서 작성중 : 첫 단계로 신청서를 작성함
 신청서 작성완료 : 신청서 최종제출 후
 신청서 접수반려 : 신청서 최종제출 후 접수 단계에서 반려됨(신청서 작성중과 동일)
 심사포기 : 포기 신청 된 건
 심사포기접수 : 접수 단계에서 포기 신청 접수 된 건
 심사포기반려 : 접수 단계에서 포기 반려 된 건(신청서 작성중과 동일)
 심사 처리중 : 접수 된 건
 심사 처리완료 : 접수 후에 심사처리 단계까지 완료 된 건

나라장터 · 적격심사 목록

[화면 설명]

개요

신청서의 업체 자기심사 화면으로
기준관리에 등록된 내용을 토대로 심사표가
노출되고 자기심사 처리한다.

이용자

조달업체

처리절차

- ① 심사표 기본항목이 노출된다.
- ② 평가할 기본항목을 선택한다.

주의사항

초기화 클릭 시 심사 정보가 초기화되며
이전 단계인 구성 업체 확정하는 화면으로
돌아간다.

이전 페이지에 이어서 ➡

입원(통보)서 정보

주원격기: 1,000,000,000 원 입원수령: 1 급지급유무: **비대면**

목적심사 정보 정보

통보일: 2024.02.21 통보처: **직접심사대상통보서 있기** 보고자명: **직접심사보고서 신청**

대환입제 신청자 정보

*입원제출: **고환환** *환환번호: **602-1234-1234**

구상입제 정보

No	대환/구상	사입제등록번호	방구명	환환비율(%)	입원기간/제부
1	대환구상제	214-00-04225	주식회사 전자정보	100	

※ 중앙조달이거나 자체조달인 경우 전자심사 선택 시 노출되는 화면

1 신자료 기본정보

	신제입력	배치번호	신제번호
1. 제1분류 신제입력 번호	1. 제1분류를 입력하십시오 2. 신제번호 00000000000000000000	8	0
2. 제2분류 신제입력 번호	1. 제2분류를 입력하십시오 2. 신제번호 00000000000000000000	10	0
3. 제3분류 신제입력 번호	1. 제3분류를 입력하십시오 2. 신제번호 00000000000000000000	30	0
4. 제4분류 신제입력 번호	1. 제4분류를 입력하십시오 2. 신제번호 00000000000000000000	6-2	0
5. 제5분류 신제입력 번호	1. 제5분류를 입력하십시오 2. 신제번호 00000000000000000000	6-3	62
6. 제6분류 신제입력 번호	1. 제6분류를 입력하십시오 2. 신제번호 00000000000000000000	30-2	0

※ 입력 및 기타 버튼에 대한 팝업 내용은 신청서 설명 이후에 설명

➔ 다음 페이지에 계속

나라장터 · 적격심사 신청서

[화면 설명]

개요

심사표 인증조회 버튼 클릭 시 노출되는
팝업으로 연계데이터 정보 확인 가능

이용자

조달업체/조달청/수요기관

처리절차

- ① 팝업 내의 연계되는 데이터 정보를 확인하고 조회되는 연계데이터를 참고하여 신인도 항목을 심사한다.

주의사항

조회된 등급이 없을 때는 저장 시 “등급없음”
이 입력된다.

연계데이터 정보 팝업

연계데이터 정보 팝업
✕

참고사항

▶ 해당 정보는 해당 자료의 발행에 필요한 국가공인기관의 발행된 데이터를 기반으로 생성되고 있습니다.
 ※ 표지에는 해당문의 하단 안내사항은 해당국가공인도 연계데이터가 적용되어 있습니다.

최종변경일: 2023/05/11 14:21:03

1. 납품업체 목록

No	사업자등록번호	회사	주선업체	회사	계약구분	회사	인정일	회사	유료기간	회사	발급번호	회사	비고
1	504-81-81280		2023/01/28		연계기업		2023/01/28		2023/01/28 ~ 2024/01/28		MS02301200000000		
2	504-81-81280		2023/04/01		소거형		2023/03/30		2018/04/01 ~ 2024/03/31		00102820160259		
3	504-81-81280		2023/01/19		기술혁신기업		2023/01/17		2023/01/17 ~ 2026/01/16		제230301-000885		
4	504-81-81280		2023/01/16		영생혁신기업		2023/01/12		2023/01/12 ~ 2026/01/11		230301-000960		
5	409-37-68687		2023/04/04		소상공인		2023/04/03		2018/04/01 ~ 2024/03/31		00102820174802		
6	409-37-68687		2022/11/17		연생혁신기업		2018/11/23		2024/01/22		R45-02-02402		

2. 납품업체

1. 납품업체 ☐ 열기

2. 기술혁신 ☐ 열기

3. 경영혁신 ☐ 열기

4. 영생혁신 ☐ 열기

5. 소상공인 ☐ 열기

2. 계약기업

No	사업자등록번호	회사	발급번호	회사	인정일	회사	유료시작일	회사	유료종료일	회사	발급일	회사	연생혁신일	회사
데이터 없음														

3. 계약기업 정보

No	사업자등록번호	회사	세무등록번호	회사	유료기간	회사	세무제약
1	504-81-81280		4311170301		2023/01/21 ~ 2025/01/20		
2	409-37-68687		4311170301		2022/03/02 ~ 2024/03/01		

4. 기술혁신 인증 정보

No	사업자등록번호	회사	유료기간	회사	인정일	회사	유료종료	회사	비고
데이터 없음									

→ 다음 페이지에 계속

나라장터 · 신인도 인증조회

[화면 설명]

개요

업체 기준 평가 마지막 단계로 심사 결과
조회하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 스텝바의 결과(업체)를 클릭하여 결과 화면으로 이동한다.
- ② 심사결과 및 결과조서 통보여부 확인이 가능하다.
- ③ 확인 버튼 클릭 시 이의신청 가능한 팝업이 전신된다.

주의사항

심사자가 결과조서통보시에만 [확인] 버튼이 활성화된다.

통합 입제 적격심사 결과

입제심사

적격심사

신청(문의)

승인(문의, 기승, 탈락)

제척(문의)

결과(입제)

유비사항

최종변경일: 2024/03/11 09:25:44

1. 결과등록은 조달청 또는 수요기관에 결과조치를 송신한 경우 조적 가능함입니다.

결과 및 심사 기본정보

광고번호	T24KH01 004400-000 [오] 광고상세	광고제시일	2023/08/09	신청제출일	2024/01/20
광고명	[광고] 후원가격 10만원 이상으로 재포지션 반영대상: 불포제 조합				
광고기간	포함됨	수요기관	한국기술공사	후정가격	2,000,000,000 원
제발일	국가계약법	인사기관내정	추경청 불응내역에의해서 제무기관		
신청제출일	2024/03/15 00:00:00	입제제출기관	추경가격이 10만원 미만인 불응 제출입제		

적격심사신청 결과 목록 전체 보기

No	사업자등록번호	신청명	신청상태	신청인수	판정	결과등록 및 하의방법
1	314-86-04326	주식회사 성지아메리	통과	07	제거	확인

목록

다음 페이지에 계속

나라장터 · 적격심사 결과

② 물품에 특화된 계약이행 절차를 관리할 수 있다

수행준거

물품에 특화된 계약조건에 따른 계약이행 절차를 관리할 수 있다.

계약 체결

→ 착수계

→ 생산·조달

→ 납품

→ 검사·검수 요청

→ 물납영수증

→

대금 청구

6

입찰서 제출과 개찰

전자입찰서 제출 현황과 투찰금액을 확인하고, 개찰 결과를 조회합니다.

[화면 설명]

개요

투찰에 필요한 입찰서류를 제출하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 투찰 시 필요한 제출 서류 구분을 선택 후 선택한 구분에 맞게 파일을 첨부한다.
- ② 임시저장 한다.
- ③ 최종제출한다.
- ④ '가격 입찰서 작성(투찰)하러 가기' 로 다음 화면으로 이동한다.

주의사항

- 각 업무에 맞게 필수 제출 서류가 조회되면 제출하여야 투찰할 수 있다.
- 제안서/설계공모서/종합심사신청서/문화재수리공사신청서는 각 화면으로 이동하여 제출한다.

나라장터 · 제출현황

[화면 설명]

개요

입찰서에서 입력한 투찰금액을 확인하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 확인사항을 확인 후 동의에 체크한다.
- ② [확인] 버튼을 클릭한다.

주의사항

기초금액 대비 투찰금액 비율을 확인한다.
확인사항을 확인 후 동의한다.

입찰서 제출(등록)

에서 그 사실을 확인하여 과 장에 통보한 입자의 1년 이내에 본 건 입찰공고방에 도래한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의4 제1항 및 제2항 및 「지방자치단체를 당사자로서 하는 계약에 관한 법률」 제31조제4 제1항 및 제2항에 따라 당해 입찰참가를 위하여 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제15조제1항 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제15조제1항의 규정에 의하여 등록을 하여야 하며, 등록금에 대한 납부증명서를 첨부하여야 한다.

투표금액 확인

- 회전사실**
 - 입찰참가자는 입찰서를 제출하기 전에 국가계약법령 및 공사임차유역시, 물품구매(제조)임차유역시, 용역임차유역시 등 임차권리규정제 입찰공고문의 입찰후 조서 사유 해당 여부를 반드시 확인하고 투표하시기 바랍니다.
 - 입찰공고서, 입찰안내서, 설계도서(지침), 현장설명서, 물량내역서 등 국거객서, 제조(구매)원가, 적격(계약이행능력) 신사의 경우 낙찰하천을 등 입찰금액 상환에 필요한 재변사항을 확인하고 입찰금액을 제출합니다.

☒ 위 사항을 모두 확인하였으며, 이에 동의합니다.

투표금액 확인 ?				
투표금액	W	340,000,000	(금)	삼계사친면 원 정)
기초금액	W	350,000,000	(금)	삼계요선면 원 정)
투표금액/기초금액		97.142 %		

- 입찰서 출력
 - 계약 [단기] 버튼 클릭 후 입찰서 화면의 [출력] 버튼을 이용하여 출력 명령을 하십시오.
 - 처음에 투표금액을 확인하실 수 있는 메뉴가 없습니다.

2
확인

☒ 청탁계약서 및 입찰관련 서류사항들을 숙식하였으며, 이에 동의합니다.

산호명	씨이에스아이티(주)
사업자등록번호	107-86-77070
대표자성명	최규석
주민등록번호	670811-1*****
전화번호	02-2632-8730

연예
승인

나라장터 · 투찰금액

[화면 설명]

개요

개찰 결과 조회 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 입찰공고번호를 클릭하여 공고정보를 확인한다.
- ② 조건에 따라 사업자등록번호가 클릭 가능하며 “기술/가격평가결과”가 팝업화면으로 조회된다.

주의사항

조건에 따라 동일가격 추첨결과
[추첨결과조회], 복수예비가격 및 예정가격
[보기], 적격심사결과 [조회] 버튼 등이
활성화되며 팝업화면으로 내용을 조회할 수
있다.

이전 페이지에 이어서 ➡

계정결과

☐ 유익사항

재정연도: 2024/03/26 09:32:11

- 계정결과는 먼저 입찰제 제출결과를 보여주는 것으로서 입찰유무가자, 적격심사 결과여부에 좌우되었는 경우도 없습니다.
- 적격심사에 대한입찰제: 적격심사관심사로 자청한 기업에대해 반드시 제출하여야 합니다.
- 등용가능주점시스템은 등록 완료된 업체가 존재하는 경우 순위 앞에 "가"표기됩니다.
- 개발명세서 상세명은 현재 시장의 반영정보가 반영됩니다.

1) 정보

입찰공고번호	G24K000028797-000	입찰번호			발주계약일자	2024/03/16 16:42
입찰공고명	T3, E형상, 국·개, 순회, 운영, 운영(미운영), 국영문, 01, 2024Q06					
공고기관	소방청	순위기관	소방청	적격심사기관		
계약인원	인원	최소금액 및 계약금액	☒ 보기	승급	관공	
유의사항	* 사전협의 과정에서 부처지 지령의 등용금액과 두달금은 표시되지 않습니다. * 원본본 문자는 해당 기관의 담당자에게 문의하시기 바랍니다. * 홈페이지에 따른 제원은 두달금(원)/두달금(원)형태로 기재되어야 하며 점수산정 및 순위 이후에 공개됩니다.					

목록 **2)**

순위	사업대상번호	회사명	내보일	입찰금(백만원)	두달금(원)	승급	추천번호	두달금	비고
1	214-05-04025	주식회사 일지아이치	과업집	920,000,000	0			2024/03/16 16:03:50	성실
2	214-05-47154	두원정보기술(주)식재료	서울주	900,000,000	0			2024/03/16 16:03:50	합성평가...
3	115-01-14549	이주씨식품(주)	미국국					2024/03/16 15:59:45	부동산업...

* 계층순위는 평가항수 순이며, 평가항수는 사업대상으로 분류하여 백만단위로 기재합니다.

목록

나라장터 · 개찰결과

⚠️ 물품은 "납품하면 끝"이 아니다

납품 후 **검사·검수 요청** → **검수 확인** → **물납영수증** → **대금 청구**의 절차가 남아 있습니다. 각 단계마다 **상대방의 처리를 기다려야** 하므로, 대금 회수까지 걸리는 시간을 자금 계획에 반영해야 합니다.

③ 다수공급자계약(MAS)의 특성에 따른 이행절차를 관리할 수 있다

수행준거

다수공급자(MAS) 계약의 특성에 따른 계약이행 절차를 관리할 수 있다.

💡 MAS를 한 문장으로

여러 공급자와 미리 계약을 맺어 두고, 수요기관이 종합쇼핑몰에서 필요할 때 골라 사는 방식입니다. 건건이 입찰하지 않아도 되므로 수요기관은 빠르고, 공급자는 한 번 등재되면 반복 판매가 가능합니다.

비교	일반 경쟁입찰	다수공급자계약(MAS)
계약 상대	건별 1개 업체	다수 업체와 동시에
경쟁 시점	입찰 시점의 가격	등재 후 쇼핑몰에서 상시
진입 관문	입찰 참가	적격성 평가·사전심사·가격 협상
이후 관리	해당 계약만	계약 기간 내내 품목·가격 관리

구매공고 조회



적격성 평가 신청



사전심사



협상품목 등록



가격 협상



계약 체결



쇼핑몰 등재

MAS 적격성평가와 사전심사

신청서에 기술능력·품질 관련 사항을 입력하고 증빙을 제출합니다.

협상품목 등록

에서 실제 판매할 품목을 확정합니다.

이전 페이지에 이어서 ➡

자기생시표

협상 목록

심사대상물품 🔍 전체 1건

☐ No	세무품명번호	세무품명	단위	결격여부
☐ 1	4321150301	노트북 컴퓨터	대	N

↓

추가대상물품 선택

추가대상물품 조회

조회항목
 국가번호: KOR(43211503)
 국가코드/일자: 2024-09-04 15:50:11

국가명: 노루국
 노루국입찰일자: 2024-09-29 18:00:00

추가대상물품 전체 2건

100 | | | | |

☐ No	품명	단위	세무품명	구매대량	단위	단위당수량	단위당금액	단위당금액
☐ 1	43211503	노루국입찰	노루국입찰	100	대	60	총가	
☒ 2	43211503	노루국입찰	노루국입찰	100	대	140	총가	

추가대상물품 항목정보: 노루국입찰

No	품명	단위	단위당수량	단위당금액
1	1건당 7건당구매수량 11건	대	60	총가
2	2건당 7건당구매수량 4건 11건	대	60	총가
3	3건당 7건당구매수량 2건 11건	대	60	총가
4	4건당 7건당구매수량 1건 11건	대	60	총가
5	5건당 7건당구매수량 1건 11건	대	60	총가

리스트
입찰

➡ 다음 페이지에 계속

[화면 설명]

개요

필요 시 MAS적격성평가 신청서에
세부품명을 추가한다.

이용자

조달업체

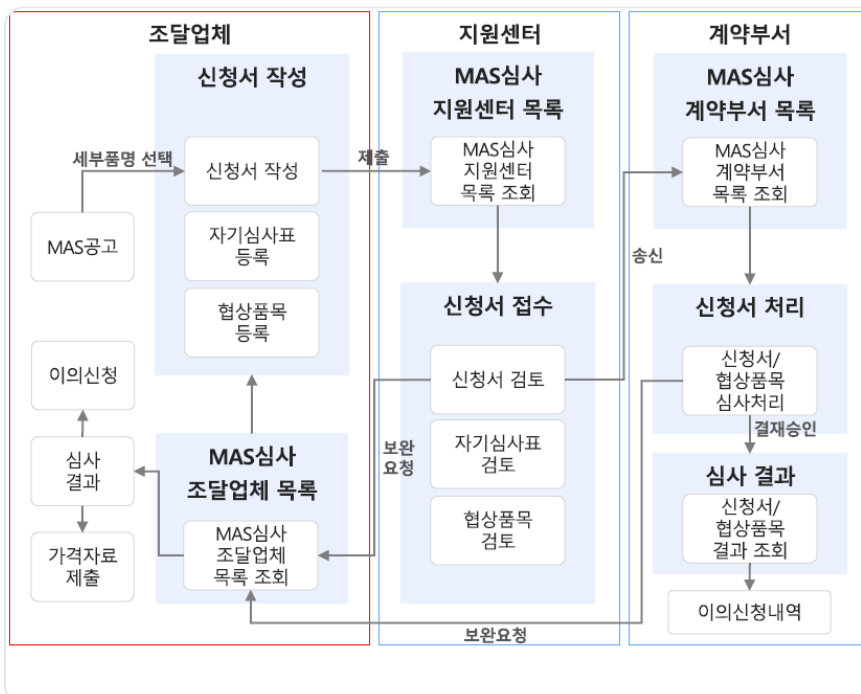
처리절차

- ① 납품실적증명원 양식을 다운로드 받는다.
(파일명 : dlvrPerfPrfDtaForm.hwp)
- ② 공고서에 세부품명이 다수 일 경우 추가
할 수 있다.

주의사항

추가대상물품 선택 시 물품 적격성평가 대상
세부품명만 선택 가능하며 점검항목의
점검값에 따라 세부품명 추가 가부 결정

MAS · 적격성평가 신청



[업무 흐름 설명]

신청서 작성

- 공고게시 된 세부품명을 조달업체가
선택하여 자기심사표 및 협상품목 등록

MAS심사 지원센터 목록

- 조달업체 별 제출한 검토 대상 신청서 및 접수한 신청서 조회

신청서 접수

- 지원센터가 제출된 신청서를 접수 처리

MAS심사 계약부서 목록

- 지원센터에서 송신한 처리 대상 신청서 조회

신청서 처리

- 계약부서가 신청서 심사 처리

심사결과

- 조달업체/지원센터/계약부서가 결과 조회

MAS · 사전심사

[화면 설명]

개요

MAS사전심사 항목에 해당하는 업체 자기평가 정보를 입력하고 적격여부를 확인한다.

이용자

조달업체

처리절차

① 자기심사표 탭 정보를 입력한다.

주의사항

심사 합격 점수 변경 시 신청 정보 저장 필요

이전 페이지에 이어서 ➡

1. 자기심사

- 신청정보지정 이후에 심사표가 생성되며 심사표를 작성할 수 있습니다.
- 심사대상물품에 대한 심사표 작성 후 심사표지정 버튼을 클릭하여 심사표 정보를 지정하여 주십시오.
- 인증요청 화면 및 인증사실(제외제외)은 본 시스템에서 자동으로 생성되어 주시기를 바랍니다.

최종변경일: 2024/01/19 15:28:26

공고 및 심사 관련 정보

공고번호	2024-00021569-000	공고제시일자	2024/01/06	공고종료일자	2024/01/31
공고기관	조달청	수요기관	계 수요기관	자료제공일자	2024/01/20
계약명	국가계약명	심사기관명	물품 다수공급자에게 업무제외공정		
심사제외기관	MAS 물품 사전심사 기준				

심사정보

심사번호	202400001120-000	수신일자	조달청	심사일자	2024/03/15
------	------------------	------	-----	------	------------

신청자 정보

사업자등록번호	999-21-88102	성명	업체명	대표자명	직책
*영수증명	제출	*담당부서명	제출	*담당자명	제출
*전화	제출	*연락처	02-899-1234	*E-mail	02-899-1234
*E-mail	test1@gmail.com				

2. 자기심사표

No	물품분류번호	세부품명	단위	입찰수량	합계합수	적격여부
1	40151575	차신전자계	종	89		적격

※ 다음 페이지에 자기심사표 설명

➡ 다음 페이지에 계속

MAS · 사전심사 신청서

이전 페이지에 이어서 ➡

1. 자기심사표

자기심사표 탭 정보

원산지 정보를 등록하는 것은 관련 법령에 따라 거래절차, 부패방지 등에 영향을 미칠 수 있습니다.

최종변경일: 2024/03/08 13:10:24

- *원산지 판정 기준은 「대외무역관리규정」 (산업통상자원부 고시)을 따릅니다.
- 1. 대외무역관리규정 제85조
- *수입물품의 제조과정에서 2 이상의 국가가 관련된 경우
- "실질적 변경"을 가진 국가를 원산지 O
- "단순한 가공품"을 수혜하는 국가는 X
- * 원재료의 제조에 참여한 제3국(50% 이상의 제품물)을 생산하는 것
- * 물품의 포장, 도색, 도장 등 단순 가공품

- 2. 대외무역관리규정 제86조
- *수입물품을 사용한 물품은 다음의 경우에 "제3국"으로 한다.
- 상품적 변경(50% 이상의 변경)이 국내에서 이루어지고,
- 제3국 물품의 총 제조원가 중 국내 부가가치 생산비율이 5% 이상
- 원재료의 제조에 참여한 제3국(50% 이상의 제품물)을 생산하는 것
- 제3국 물품의 총 제조원가 중 국내 부가가치 생산비율이 85% 이상
- 단, 위의 경우에도 단순 가공·조립·포장만 경우는 제외

2. 협상품목정보

* 문서번호	제출	* 작성일자	2024/03/15	* 처리상태	작성중
--------	----	--------	------------	--------	-----

3. 협상품목분류

No	물품분류번호	세부품명	단위	입찰수량	연도조건	구매예정수량
1	40151575	차신전자계	종	20	납품량스도	10,000

➡ 다음 페이지에 계속

[화면 설명]

개요

MAS사전심사 업체자기평가 완료 후 협상품목 정보를 입력한다.

이용자

조달업체

처리절차

- ① 협상품목 탭을 선택한다.
- ② 협상품목 정보를 입력한다.
- ③ 물품을 추가할 세부품명 행을 선택한다.

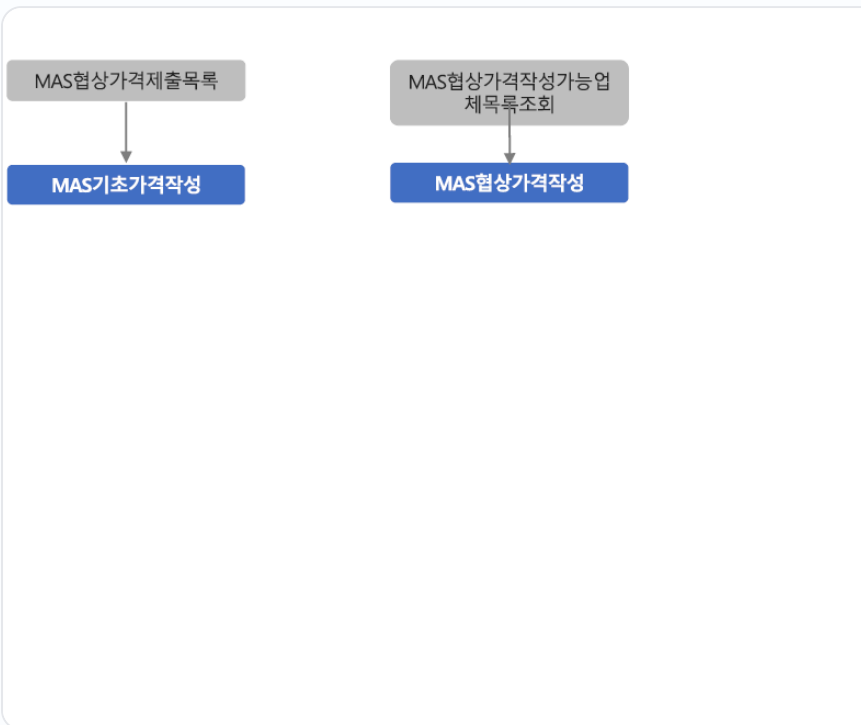
주의사항

자기심사표의 적격 여부가 적격인 경우에만 협상품목 탭 이동 가능

MAS · 협상품목 등록

가격 협상 · 계약 · 검수

협상가격을 작성하고, 계약변경 요청과 지급각서·청렴서약을 거쳐 계약이 체결됩니다. 이후 납품·검수도 MAS 체계 안에서 처리됩니다.



[업무 흐름 설명]

MAS협상가격제출목록

- MAS협상가격제출목록에서 조회를 누르면 기초가격작성 목록이 조회된다.

MAS기초가격작성

- MAS협상가격제출목록에서 심사완료건을 클릭하면 MAS기초가격작성화면으로 이동한다.

MAS협상가격작성가능업체목록조회

- MAS협상가격작성 가능한 목록을 조회할 수 있다.

MAS협상가격작성

- MAS협상가격작성가능업체목록조회에서 클릭하면 MAS협상가격작성화면으로 이동한다.

MAS · 협상가격

[illegible]

[화면 설명]

개요

MAS계약 변경요청에 대한 요청서를
등록하는 화면

이용자

조달업체 사용자

처리절차

- ① 내용을 입력한다.

주의사항

계약체결관리 목록에서 업무구분이 MAS이고 계약체결이 완료된 계약건

MAS · 계약변경

[화면 설명]

개요

MAS계약 응답서의 지급각서 및 청렴서약서

이용자

조달업체

처리절차

- ① 내용 숙지후 서약서 동의를 진행한다.
- ② 서약서 동의 내용을 저장한다.

주의사항

조달업체 담당자 계정으로 접속 필요

MAS 계약 지급각서 및 청렴서약서

계약기본정보

계약번호	T24TA-0000-0951	계약명	[MAS] 테스트 계약 응답건 업체32		
계약일자		계약금액	150,000,000 원	계약보증금	7,500,000 원

1

✓ 위 내용을 숙지하였습니다.

전자제출 동의

전자제출 동의

업체명	업체32	사업자등록번호	999-21-00102		
주소	25822	간원특별자치도 동해시 내동길	96-2 (내동)		
대표자	외국인	전화번호		팩스번호	

✓ 관련 내용을 모두 숙지하고, 이에 동의하며, 전자제출 합니다.

✓ 전자제출

2

닫기

확인

MAS · 서약

계약체결관리 (조달업체)

계약체결관리목록
대상조회 검사검수요청

검사검수 (수요기관)

검사검수

검사검수 (조달업체)

검사검수 접수

[업무 흐름 설명]

계약체결관리(조달업체)

- 조달업체 로그인
- 계약체결관리목록 조회
- 계약번호 클릭시 물품,일반용역 계약작성 화면이동
- 검사/검수요청서작성 버튼 클릭시 검사/검수요청서작성 화면 이동

검사검수(수요기관)

- 수요기관 로그인 검사검수목록 조회
- 검사요청번호 클릭 검사/검수요청서조회(접수) 이동
- 접수처리시 검사확인서처리 이동
- 검사확인시 검수확인서처리 이동
- 검수확인시 물품납품및영수증작성 이동
- 송신시 물품납품및영수증확인 이동

검사검수(조달업체)

- 접수 검사검수 처리 완료

MAS · 검사·검수

⚠ MAS는 등재가 끝이 아니라 시작이다

등재 후에도 **가격 유지·품목 변경·납품 관리**가 계속됩니다. 계약 조건을 위반하거나 납품에 문제가 생기면 **거래 정지나 계약 해지**로 이어질 수 있습니다. "한 번 올려놓으면 알아서 팔린다"는 기대는 위험합니다.

④ 단가계약의 특성에 따른 이행절차를 관리할 수 있다

수행준거

단가 계약의 특성에 따른 계약이행 절차를 관리할 수 있다.

구분	총액계약	단가계약
확정 대상	총 금액	단위당 가격
수량	계약 시 확정	계약 시 미확정 — 실제 주문량에 따름
적합한 상황	필요량이 명확한 1회성 구매	수요가 반복되나 총량 예측이 어려운 경우
관리 포인트	공정·납기	수시 발생하는 주문 대응 능력, 재고·생산 여력

💡 제3자단가계약

조달청이 미리 단가계약을 맺어 두면 여러 수요기관이 그 조건으로 각자 구매할 수 있습니다. 공급자 입장에서는 판로가 한 번에 넓어지는 효과가 있습니다.

⚠ 단가계약의 함정 — 물량은 보장되지 않는다

단가계약은 "주문이 오면 이 가격에 공급하겠다"는 약속이지, 일정 물량을 사 주겠다는 약속이 아닙니다. 물량을 기대해 낮은 단가를 써 놓고 주문이 적으면 고정비만 남습니다. 반대로 주문이 폭증하면 공급 능력을 초과해 지체상금 위험이 생깁니다.

+ 우수조달물품 지정 — 종합쇼핑몰 진입의 또 다른 문

MAS와 함께 물품 공급자가 노리는 제도가 **우수조달물품(우수제품) 지정**입니다. 기술·품질이 우수한 제품으로 지정되면 **수의계약 등 유리한 조건**으로 공공시장에 진입할 수 있습니다.

지정계획 공고

→

신규 신청

→

기술·품질인증
신인도 입력

→

1차·2차 심사

→

보완

→

지정증서

9

우수제품 지정 절차

지정계획 공고를 확인하고 신청서를 작성합니다.

기술·품질인증, 시험성적서, 신인도 자기평가

가 핵심 입력 항목입니다.

순번	구분	업무 영역	화면명	메뉴 (Level 1)	메뉴 (Level 2)	메뉴 (Level 3)	메뉴 (절차막대)	접근방법
1-1	우수 제품	지정계획공고	우수제품/우수조달공동상표 지정계획공고	공고/신청	우수제품/우수 조달공동상표 지정계획 공고			
1-2			지정계획공고 상세	공고/신청	우수제품/우수 조달공동상표 지정계획 공고			목록에서 선택
2-1		우수제품 지정신청	지정신청	심사	우수제품 신청			1-2 신규신청 클릭
2-2			우수제품 신청목록	심사	우수제품 신청	우수제품 신청목록		
2-3			지정신청 보완요청	심사	우수제품 신청			신청구분이 신규신청인 목록 클릭> 보완내용작성버튼
2-4			협업승인신청서	심사	우수제품 신청		1차심사관리	
2-5			지정현황	심사	우수제품 신청		지정현황	
3-1		계약요청	계약요청목록 (우수제품/상용SW/카탈로그)	계약	계약요청목록 (우수제품/상용 SW/카탈로그)			
3-2			우수제품 계약요청상세조회	계약	계약요청목록 (우수제품/상용 SW/카탈로그)			목록 클릭
3-3			우수제품 계약요청등록	계약	계약요청목록 (우수제품/상용 SW/카탈로그)	우수제품신규		
4-1		입찰	시담목록조회	계약	수의시담	시담목록조회		
4-2			전자시담 참여(조달업체)	계약	수의시담	시담목록조회		목록에 수의시담버튼

우수제품 · 주요 업무

[화면 설명]

개요

지정계획공고 목록을 조회하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① [검색] 버튼을 클릭하여 지정계획공고 목록을 조회한다.
- ② 조회 결과 목록 중 한 건을 선택하여 지정계획공고 상세 화면으로 이동한다.

우수제품/우수조달공동상품 지정계획 공고

우수조달구분: 전체 우수제품 우수조달공동상품 심사년도: 2024 심사차수: 전체 지정공고명: 1 초기 검색

우수제품/우수조달공동상품 지정계획 공고 목록 전체 4건

No	우수조달구분	심사년도	심사차수	지정공고명	요청기간시작일시	제출보완종료일시	요청기간종료일시
1	우수제품	2024	수시	2024년도 우수제품 수시(규격추기, 기간연장) 공고	2024/01/01 09:00	2024/12/31 18:00	2024/12/31 18:00
2	우수조달공동상품	2024	001	2024년 제1회 법원 지정계획 공고	2024/02/01 09:00	2025/04/03 18:00	2025/03/03 18:00
3	우수조달공동상품	2024	001	2024년 제1회 읍면 지정계획 공고	2024/02/01 09:00	2025/02/14 18:00	2025/02/14 18:00
4	우수제품	2024	001	2024년도 제1차 우수제품 지정계획 공고	2024/02/01 09:00	2024/03/29 18:00	2024/03/22 18:00

2 10 목록

우수제품 · 지정계획 공고

[화면 설명]

개요

지정신청서를 작성하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① [이전신청자료조회] 버튼을 클릭하여 '우수제품 신청 자료조회' 팝업을 호출하고 이전에 신청한 신청서를 확인할 수 있다.
- ② [주소찾기] 버튼을 클릭하여 '공장주소 조회' 팝업을 호출하고 공장정보를 조회하여 등록한다.
- ③ 협업여부를 '예'로 신청할 경우 1차심사 통과 후 협업승인신청서를 제출해야한다. (제출 대상시 알림발송)

우수제품 신규신청

* 지정신청서: 평가자료 * 심사서작성 및 정보공개증명서 * 신청서양식(요약서) 및 증명인장 * 규격파일 목록 * 신청 무명(규격) 내역 * 시험성적서 및 증명자료 * 신인도자기평가표 및 증명자료

1 이전신청자료조회

유역서명

- 나라장터 등록된 정보 (나라의 나라장터 및 정보공개)를 가져와 화면에 출력합니다.
- 대표자: 대표대표자로 등록한 인물 출력합니다.
- 주생산품목과 입찰의 수량은 나라장터 "입찰정보관리"를 활용하여 주시기를 바랍니다.
- "나라장터 입찰정보"로 가져와 후 수정한다고 하여 입찰 정보가 반영되지는 않으며, 우수제품 신청 정보에만 활용됩니다.

입력 기본정보

심사년도: 2024 심사차수: 002

참수번호: 저장 후 확인 할 수 있습니다. 참수일시: 우수제품신청 후 확인 할 수 있습니다.

사업자등록번호: 1234567890 * 주전자입(영문): 석정(정) * 주전자입(영문): Seok Jung, J. Ltd

* 대표자(성명): 김철호 * 대표자(영문): 김철호 * 대표자성명: 김철호

공제자(성명): 김철호 * 공제자(영문): 김철호 * 공제자성명: 김철호

주식(종류): 무한정 * 주식(종류): 무한정 * 주식(종류): 무한정

주식(금액): 100 * 주식(금액): 100 * 주식(금액): 100

* 기업형태: 중소기업 * 중소기업(분류): 중소기업 * 중소기업(분류): 중소기업

주생산품목: 금속제품 * 주생산품목: 금속제품 * 주생산품목: 금속제품

* 자재규격: 100 * 자재규격: 100 * 자재규격: 100

담당자: 이철호 * 담당자: 이철호 * 담당자: 이철호

담당자전화번호: 02-1234-1234 * 담당자전화번호: 02-1234-1234 * 담당자전화번호: 02-1234-1234

* 기술심사담당자: 김철호 * 기술심사담당자: 김철호 * 기술심사담당자: 김철호

* 지정신청일자(확정일): 2024.01.01 * 지정신청일자(확정일): 2024.01.01 * 지정신청일자(확정일): 2024.01.01

제품정보

* 제품명: 금속제품 * 제품명: 금속제품 * 제품명: 금속제품

* 제품(분류): 금속제품 * 제품(분류): 금속제품 * 제품(분류): 금속제품

2 주소찾기

3 협업여부

→ 다음 페이지에 계속

우수제품 · 지정신청

[화면 설명]

개요

신청사항 요약서, 기술 및 품질인증 정보를 작성하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ⑥ [이전신청자료조회] 버튼을 클릭하여 '우수제품 신청 자료조회' 팝업을 호출하고 이전에 신청한 신청서를 확인할 수 있다.
- ⑦ 신청사항요약서와 기술 및 품질인증 정보를 작성한 뒤 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

[illegible]

우수제품 · 기술 · 품질인증

[화면 설명]

개요

신인도자기평가표를 작성하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ② 신인도자기평가표 정보를 작성한 뒤
[저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

표준 2건	☑ 임의	(1점)	☐
선전도 차가 평가표 감점 상세			
II. 과징금부과		배점	자가평가
과징금제정기준상에서 접수하달일 기준으로 1년 이내에 제2회과징금과 관련된 불복이무효로 퇴합된 경우		(-1점)	☐
최근과징금제에 따라 과징금동무장관으로부터 제출사업주문 영변이 공 정당인자		(-5점)	☐
과징금면정보전일 제10조에 따라 과징금동무장관 이 공정한 사업장실용 수용한 지만, 접수 직전년도 공표사실용 기준으로 함)		(-5점)	☐

주의사항

신인도 자기평가표 제출 제외 대상
- 심사특례(SW제품, 혁신제품, 연구개발제품)

우수제품 · 신인도 자기평가

[화면 설명]

개요

우수제품 신청한 목록을 조회하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 업체가 신청한 우수제품 신청처리 결과는 진행상태로 확인한다.
- ② 1심사가 끝난 경우는 [심사결과조회] 버튼을 통해 심사결과를 조회한다.
- ③ 조회 결과 목록 중 한 건을 선택하여 상세화면으로 이동한다.

(단, 진행상태 중 '조달청1차보완요청', '조달청2차보완요청'인 경우에는 보완요청 여부 확인 팝업이 호출된다,

- [신청서조회] : 신청서 조회만 가능
- [보완내용작성] : 보완내용 확인 및 보완신청 가능)

우수제품 신청목록

신청구분: 전체 | 접수번호: | 심사년도: 2024 | 심사차수: 전체
 신청분야: 전체 | 지원번호: | 진행상태: 전체 | 1차심사: 전체
 상태표시: 전체 | 최종심사: 전체

[초기화] [검색] [상세보기]

우수제품 지정신청 목록 전체 19건 우수제품 지정제외 공고: [엑셀다운로드] 10 / 적용

No	신청구분	접수번호	심사년도	심사차수	신청분야	지원번호	주최기업(참여기업)	제품	진행상태	1차심사	1차심사결과	상태표시	최종심사
1	기간연장	R2403MR-0000-1476	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	식생에프	일계신청중				
2	기간연장	R2403MR-0000-1475	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	식생에프	일계신청중됨				
3	규격추가	R2403MR-0000-1474	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	식생에프	일계적합성				
4	규격추가	R2403MR-0000-1465	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	식생에프	심사완료	적합	[심사결과조회]		
5	신규신청	R2403MR-0000-1462	2024	001	관개장치		석성기(주)	콘크리트호안형용목발목	일계신청됨				
6	신규신청	R2403MR-0000-1458	2024	001	관개장치	2024008	석성기(주)	식생에프	2차심사완료	적합	[심사결과조회]		성함
7	규격추가	R2403MR-0000-1457	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	식생에프	일계신청됨				
8	기간연장	R2403MR-0000-1456	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	콘크리트호안형용목발목	일계신청중				
9	규격추가	R2403MR-0000-1454	2024	수시	의료기기	2024002	석성기(주)	콘크리트호안형용목발목	일계신청됨				
10	신규신청	R2403MR-0000-1452	2024	001	관개장치		석성기(주)	식각	조달할1차보안요청				

우수제품 · 신청목록

[화면 설명]

개요

지정이 완료된 우수제품 지정신청 정보를
조회하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① [지정증서 조회] 버튼을 클릭하여 지정증서를 조회한다. 지정증서는 아래 메뉴에서 조회가 가능하다.
- (메뉴 : 쇼핑몰 > 사후/상품관리 > 우수제품/우수조달공동상표 선정현황 > 우수제품 선정현황 목록)

지정결과

1

심사
신규지정신청

2

지정변경
지정변경

지정현황

우수제품 우수제품 신규신청

지정번호

지정번호

지정신청 정보		제품		식량배출, 지정기업		대표자		강령용	
접수번호	R240M-0000-2114	제품	식량배출, 지정기업	대표자	강령용	접수번호	2027/03/19	접수번호	2027/03/19
사업자등록번호	126-81-03720	수신기업	식량기업(주)	대표자	강령용	접수번호	2027/03/19	접수번호	2027/03/19
지정번호	2024042	지정사적일자	2024/03/11	대표자	강령용	접수번호	2027/03/19	접수번호	2027/03/19

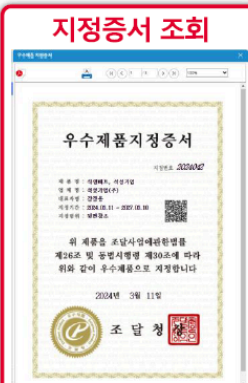
목록

지정증서 조회

3

지정증서
지정증서

지정증서 조회



지정번호

지정번호

지정신청 정보		제품		식량배출, 지정기업		대표자		강령용	
접수번호	R240M-0000-2114	제품	식량배출, 지정기업	대표자	강령용	접수번호	2027/03/19	접수번호	2027/03/19
사업자등록번호	126-81-03720	수신기업	식량기업(주)	대표자	강령용	접수번호	2027/03/19	접수번호	2027/03/19
지정번호	2024042	지정사적일자	2024/03/11	대표자	강령용	접수번호	2027/03/19	접수번호	2027/03/19

목록

지정증서 조회

우수제품 · 지정증서

⚠ 자기평가 항목은 양날의 칼

신인도 자기평가는 스스로 점수를 기재하는 방식이지만, **증빙과 다르면 그 자체가 심각한 문제**가 됩니다. 허위 기재는 지정 취소는 물론 제재로 이어질 수 있으므로, **증빙 가능한 것만** 기재하도록 강의에서 못 박아 주세요.

🎤 **발표자 노트 — 20분, 물품 수강생 집중 구간**

- 물품 업체 수강생에게는 이 구간이 **가장 실질적인 관심사**입니다. 질문이 많이 나오므로 시간을 넉넉히 잡으세요.
- MAS와 우수제품의 관계를 정리해 주면 좋습니다: 둘 다 **종합쇼핑몰 진입 경로**지만 MAS는 "**다수와 계약 후 상시 경쟁**", 우수제품은 "**기술력 인정을 통한 우대**"입니다.
- 적격심사 점수표를 나눠 주고 자기 회사 점수를 매겨 보게 하면 몰입도가 크게 오릅니다.

① 용역에 특화된 계약조건에 따른 계약을 체결할 수 있다

수행준거

용역에 특화된 계약조건에 따른 계약을 체결할 수 있다.

용역은 사람이 곧 상품입니다. 그래서 계약 조건도 인력 중심으로 짜입니다. 또한 과업 내용이 추상적이기 쉬워 과업 범위를 확정하는 절차가 중요합니다.

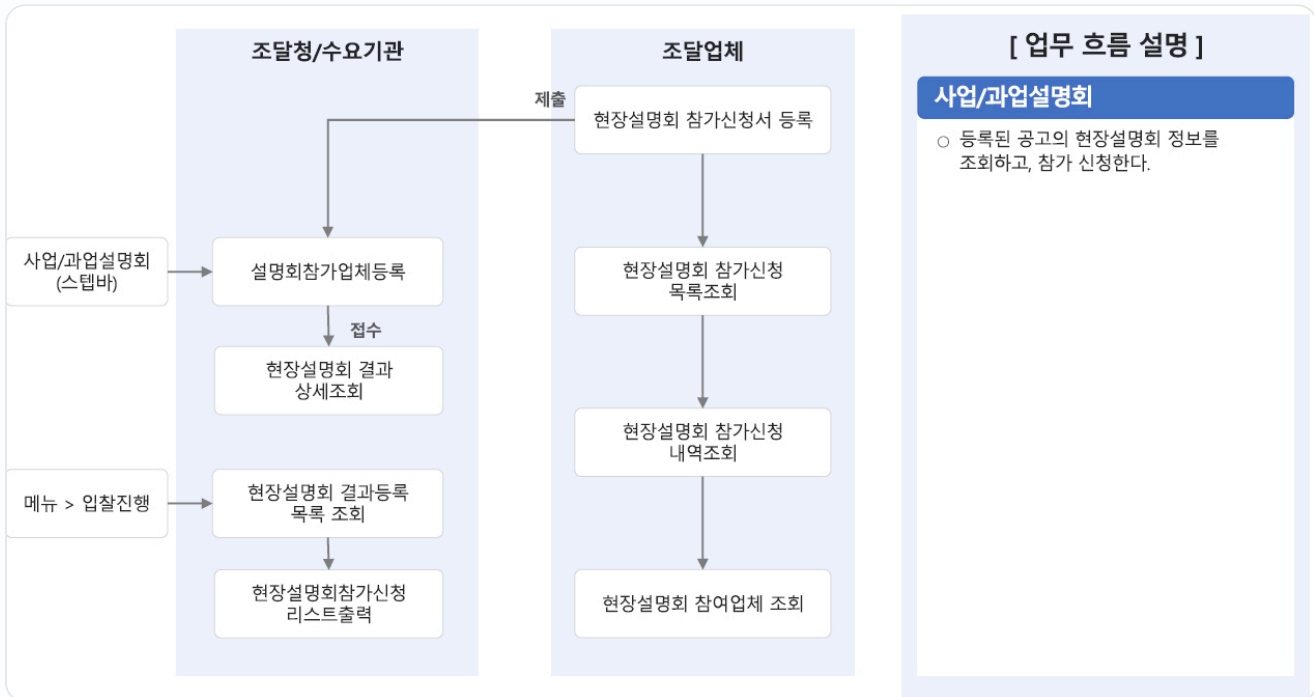
10

사업·과업설명회

발주기관이 과업 내용을 설명하고 질의를 받는 자리입니다.

여기서 확인한 내용이 제안서와 계약의 전제

가 되므로 반드시 참석·기록해야 합니다.



나라장터 · 과업설명회

확인 항목	유의점
투입 인력	등급·인원·투입 기간이 계약 조건. 제한한 인력을 바꾸면 문제가 된다
과업 범위	과업지시서에 없는 요구는 계약 외임 을 처음부터 인식
산출물	보고서·시스템 등 무엇을 제출하면 완료 인지
검수 기준	주관적 판단을 줄이는 객관적 기준 을 계약 단계에서 확보

11

실적심사 신청

용역도

유사 용역 수행 실적

이 중요한 심사 요소입니다.

[화면 설명]

개요

실적심사 신청서를 제출하는 화면

이용자

조달업체

처리절차

- ① 업체 및 기관정보 확인 또는 입력한다.
- ② 실적심사 신청서 파일은 등록한다.
- ③ 저장후 제출을 클릭하여 완료한다.

주의사항

공사업무일때만 "실적명세서 작성" 버튼 활성화

실적심사신청서작성

공고일반

공고종류	504호 고	게시일시	2024/03/14 16:00	
발행공고번호	T24KH01004339-000	단 공고상세	개찰일시	2024/03/15 11:00:00
공고명	공사 공고 실적제출 테스트 (백종대 C) 240314			

1. 4. 및 기관정보

업체 사업자번호	504-01-51200	*공공기관	조달청
업체명	주식회사 테디애펜크	*담당자 성명	공조조달청 담당자
업체대표자 성명	조준호	*업체담당자 성명	조준호
		*업체담당자 전화번호	053 - 943 - 8856

2. 실적부

선택부	현재 1건	선택부 삭제	선택부 추가
☐	*문서명	파일명	파일크기
☐	2022년 실적자료	실적자료_2022.pdf	10.7 KB

현재 용량 0.02 / 200 MB

3. 삭제 저장 제출

나라장터 · 실적심사 신청

⚠ 투입 인력 교체는 계약 위반이 될 수 있다

제안서에 기재한 인력으로 평가를 받았다면, 임의로 **등급이 낮은 인력으로 교체**하는 것은 계약 조건 위반이 됩니다. 불가피한 교체는 **사전에 동등 이상의 인력으로, 발주기관 승인을** 받아야 합니다.

② 용역에 특화된 계약이행 절차를 관리할 수 있다

수행준거

용역에 특화된 계약조건에 따른 계약이행 절차를 관리할 수 있다.

착수계·착수보고



중간보고



최종보고



산출물 제출



검수



대금 청구

💡 용역 이행의 핵심은 "합의의 기록"

용역은 산출물이 눈에 보이지 않는 경우가 많아 **"이게 아닌데요"** 분쟁이 잦습니다. 착수·중간 보고 때마다 **방향과 범위를 확인받고 회의록을 남기는 것**이 최종 검수를 통과하는 가장 확실한 방법입니다.

나라장터 · 공동수급협정서 작성

[화면 설명]

개요

대표업체가 작성한 공동수급협정서 상세내역

이용자

조달업체

처리절차

① 작성한 수정요청 내역을 확인한다.

주의사항

대표업체가 수정 요청 내역에 승인 또는 반려처리 할 수 있다.

이전 페이지에 이어서 →

원장 내역 전체 2건

No	사업자등록번호	상호명	대표자	업종	부담비율(%) (총사액율)	전세지분율(%)	지역	적격심사대상	협정방식	대표서약부	처리상태	처리
1	504-01-51280	주식회사 미나리...	송문호	정보통신업	70	70	대구광역시...		공동	☒	승용	2024/04
2	408-01-87874	(주)메스케이	손재영	정보통신업	30	30	전라남도 ...		공동	☐	반려	2024/04

합계

100

1

수정 요청 내역 전체 1건

☐	No	사업자등록번호	업체명	수정요청 항목	수정 내용	수정요청 사유	수정요청 일시	요청관리여부	승인일시	반려사유
☒	1	408-01-87874	(주)메스케이	지분율	지분율 수정요청	30 → 40 으로 수정 요청	2024-04-08 15:47:43			

→ 다음 페이지에 계속

나라장터 · 공동수급협정서 조회

⚠ 파트너 선택이 곧 리스크 선택이다

공동이행 방식에서 파트너가 이행하지 못하면 그 책임이 우리에게 옵니다. 공동수급체를 구성할 때는 지분율만 볼 것이 아니라 **상대의 이행 능력과 재무 상태**를 확인해야 합니다(제6강 리스크 관리와 직결).

유형별 핵심 차이

공사

PQ · 기성 · 설계변경 · 하도급

물품

적격심사 · MAS · 우수제품 · 단가계약

용역

과업설명회 · 투입인력 · 공동수급

공동이행

같이 한 덩어리 · 연대책임

분담이행

나눠서 각자 · 분담 부분 책임

총액 vs 단가

총 금액 확정 vs 단위가격 확정

✔ 이것만은 반드시

- 공사의 PQ는 입찰 참가 자체를 제한한다 — 실적·기술자는 몇 년에 걸쳐 쌓아야 한다.
- 공사는 기성 → 준공 두 단계로 확인하고, 설계변경은 계약금액 조정 사유다.
- 하도급은 서면 계약과 대금 지급이 법적 의무다. 위반은 제재로 돌아온다.
- 물품 적격심사 점수(신용등급·인증·신인도)는 평소에 만드는 자산이다.
- MAS는 다수와 계약 후 쇼핑몰에서 상시 경쟁하는 구조다. 등재는 시작일 뿐이다.
- 단가계약은 물량을 보장하지 않는다. 단위가격만 정할 뿐이다.
- 우수제품 신인도 자기평가는 증빙 가능한 것만 기재한다.
- 용역은 제안한 인력이 계약 조건이다. 임의 교체는 위반이 될 수 있다.
- 공동이행은 연대책임, 분담이행은 분담 부분 책임 — 파트너 선택이 곧 리스크 선택이다.

 제5강 확인문제

보기를 클릭하면 정답과 해설이 표시됩니다. · 12문항

Q1. 공동수급체의 이행 방식에 관한 설명으로 옳은 것은?

공동이행은 각자 분담한 부분에만 책임을 진다.

분담이행은 전체에 대해 연대책임을 진다.

공동이행은 출자비율에 따라 함께 이행하며 연대책임이 원칙이다.

두 방식은 책임 범위가 동일하다.

정답 ③ — 공동이행은 "같이 한 덩어리로"(연대책임), 분담이행은 "나눠서 각자"(분담 부분 책임)입니다. 파트너의 부실이 전이되는 쪽은 공동이행입니다.

Q2. PQ(입찰참가자격 사전심사)에 관한 설명으로 옳은 것은?

입찰 전에 심사하여 적격자만 입찰에 참가시키는 제도이다.

낙찰자 결정 후 계약 체결 전에 실시하는 심사이다.

모든 소규모 공사에 의무적으로 적용된다.

가격만을 기준으로 심사한다.

정답 ① — PQ는 **입찰 참가 자체를 제한**합니다. 통과하지 못하면 가격과 무관하게 참여할 수 없으므로, 실적·기술자를 미리 확보해야 합니다.

Q3. 다수공급자계약(MAS)의 특징으로 옳은 것은?

건별로 1개 업체와만 계약한다.

다수 업체와 계약을 맺어 두고 수요기관이 종합쇼핑몰에서 선택 구매한다.

계약 후에는 별도의 품목·가격 관리가 필요 없다.

적격성 평가 없이 신청만으로 등재된다.

정답 ② — MAS는 **다수 공급자와 미리 계약**해 두고 수요기관이 골라 사는 방식입니다. 적격성 평가·사전심사·가격 협상을 거쳐야 하고, 등재 후에도 관리가 계속됩니다.

Q4. 단가계약에 관한 설명으로 옳지 않은 것은?

단위당 가격을 확정하는 계약이다.

수요가 반복되나 총량 예측이 어려울 때 적합하다.

실제 주문량에 따라 이행 규모가 달라진다.

계약 체결로 일정 물량의 구매가 보장된다.

정답 ④ — 단가계약은 "**주문이 오면 이 가격에 공급하겠다**"는 약속이지 물량을 보장하는 것이 아닙니다. 물량을 기대한 저가 단가는 위험합니다.

Q5. 물품 적격심사의 심사 요소로 보기 어려운 것은?

납품실적

제안서 발표(PT)의 완성도

경영상태(신용평가등급)

신인도(고용 우수, 인증 연계 등)

정답 ② — 제안서 발표는 **협상에 의한 계약** 등에서 이루어지는 절차입니다. 물품 적격심사는 납품실적·기술능력·경영상태·신인도를 심사합니다.

Q6. 공사 이행에서 "기성"의 의미로 가장 적절한 것은?

공사가 진행된 만큼 부분적으로 확인받고 그에 상응하는 대가를 받는 것

공사를 모두 마친 뒤 한 번에 확인받는 것

하자담보책임기간이 종료되는 것

설계를 변경하는 것

정답 ① — 공사는 기간이 길기 때문에 **기성확인 → 기성대가**로 부분 정산합니다. 자금 흐름의 핵심 제도입니다.

Q7. 하도급 관리에 관한 설명으로 옳지 않은 것은?

하도급 계약은 착공 전 서면 교부가 원칙이다.

일정 사유가 있으면 발주기관이 하수급자에게 대금을 직접 지급할 수 있다.

하수급자에게 불리한 조건이라도 당사자가 합의하면 제한 없이 유효하다.

하도급 대금은 정해진 기한 내에 지급해야 한다.

정답 ③ — 하도급법은 **부당 특약을 금지**합니다. 합의가 있었다는 사정만으로 부당하게 불리한 조건이 정당화되지 않습니다.

Q8. 용역계약에서 제안서에 기재한 투입 인력을 임의로 등급이 낮은 인력으로 교체한 경우는?

인력 운용은 수급자의 자유이므로 문제되지 않는다.

교체 후 사후 통보만 하면 된다.

계약금액을 자동으로 감액하면 해결된다.

계약 조건 위반이 될 수 있으며, 불가피하면 동등 이상 인력으로 사전 승인을 받아야 한다.

정답 ④ — 제안 인력으로 평가를 받았으므로 **인력은 계약 조건**입니다. 교체는 사전에 동등 이상 인력으로, 발주기관 승인을 받아야 합니다.

Q9. 우수조달물품 신청 시 신인도 자기평가에 관한 태도로 가장 적절한 것은?

자기평가이므로 최대한 높게 기재하는 것이 유리하다.

증빙 가능한 항목만 기재한다. 증빙과 다르면 지정 취소·제재로 이어질 수 있다.

기재하지 않아도 심사에 영향이 없다.

심사위원이 알아서 조정하므로 대략 기재하면 된다.

정답 ② — 자기평가라도 **증빙과 불일치하면 심각한 문제**가 됩니다. 허위 기재는 지정 취소와 제재 사유가 될 수 있습니다.

Q10. 물품 납품 후 대금을 받기까지의 절차로 옳은 순서는?

납품 → 검사·검수 요청 → 검수 확인 → 대금 청구 → 대금 지급

납품 → 대금 청구 → 검사·검수 요청 → 대금 지급

검사·검수 요청 → 납품 → 대금 지급 → 검수 확인

대금 청구 → 납품 → 검수 확인 → 대금 지급

정답 ① — 납품만으로 끝나지 않습니다. **검사·검수를 요청해야** 절차가 시작되고, 검수 확인 후 대금 청구가 가능합니다.

Q11. 용역 이행 중 최종 검수에서 "이게 아닌데요" 분쟁을 예방하는 가장 효과적인 방법은?

최종 산출물의 분량을 늘린다.

검수 직전에 발주기관과 협의한다.

착수·중간 보고 때마다 방향과 범위를 확인받고 회의록을 남긴다.

과업지시서를 재해석해 유리하게 적용한다.

정답 ③ — 용역은 산출물이 눈에 보이지 않는 경우가 많습니다. **중간중간 합의를 기록**해 두는 것이 최종 검수를 통과하는 가장 확실한 방법입니다.

Q12. 공동수급체 구성 시 지분율 외에 반드시 확인해야 할 사항으로 가장 적절한 것은?

파트너사의 설립 연도

파트너사의 직원 수

파트너사의 사무실 위치

파트너사의 이행 능력과 재무 상태

정답 ④ — 특히 **공동이행 방식에서는 파트너의 불이행 책임이 우리에게 옵니다.** 파트너 선택이 곧 리스크 선택입니다.

공공조달관리사 강의 · 실기 4과목 공공조달 관리실무 · 제5강 공급대상물 유형별 계약관리

공공조달관리사 출제기준의 세부항목·세세항목 체계를 따라 구성한 강의 자료입니다.

법령·제도·시스템 화면은 수시로 변경되므로, 강의 및 실무 적용 시 반드시 최신 기준을 확인하시기 바랍니다.